

**Uchwała nr XLIV/265/2010
Rady Powiatu Oleśnickiego
z dnia 8 listopada 2010 r.**

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011”**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 ze zm.) oraz art.5a ust.1 i ust.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) Rada Powiatu Oleśnickiego, uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się „Program współpracy Powiatu Oleśnickiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

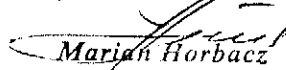
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Oleśnickiego .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Oleśnickiego


Marian Horbacz

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU OLEŚNICKIEGO
Z PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne
§1**

Ileć w niniejszym programie jest mowa o :

- 1) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Oleśnickiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011”,
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 ze zm.),
- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Oleśnicki,
- 5) Starostwie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Oleśnicy,
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Oleśnickiego,
- 7) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Oleśnickiego,
- 8) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Oleśnickiego,
- 9) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 10) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zm.),
- 11) Podmiotach Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 12) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy.

**Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe programu
§2**

1. Celem głównym programu jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich poprzez wspieranie aktywności mieszkańców powiatu,
 - 2) podejmowanie działań integrujących podmioty realizujące zadania publiczne wymienione w art. 4 ustawy,
 - 3) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom

- indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
4) wspieranie działań organizacji w zakresie realizacji ustawowych zadań Powiatu,
5) tworzenie warunków do wzmacniania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§3

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron: organy Powiatu respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych współpracują z podmiotami programu. Zasada suwerenności przejawia się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji,
- 2) partnerstwa: oznacza współpracę na warunkach równości praw i obowiązków,
- 3) efektywności: polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 4) uczciwej konkurencji: zakładająca równorzędne, bezinteresowne i bezstronne traktowanie organizacji pozarządowych przy realizacji zadań publicznych,
- 5) jawności: przejawiającej się powszechnie dostępnymi i zrozumiałymi zasadami w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji,
- 6) legalności: wszelkie działania organów Powiatu, oraz podmiotów programu odbywają się w granicach prawa.

Rozdział 4

Przedmiot współpracy

§4

Przedmiotem współpracy władz Powiatu Oleśnickiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań powiatu,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu,
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 4) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 5) konsultowanie aktów prawa miejscowego, odpowiednio do zakresu ich działania w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 5

Formy współpracy

§5

Współpraca z organizacjami pozarządowymi obejmuje:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
- 2) publikowanie na stronie internetowej Powiatu ważnych informacji dotyczących działań

podejmowanych przez Powiat i organizacje,

3) informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł,

4) udostępnianie pomieszczeń będących w dyspozycji Starostwa na potrzeby organizowanych i współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań, porad, konferencji o charakterze niekomercyjnym,

5) umieszczanie na stronie internetowej Powiatu bazy danych o organizacjach działających na terenie powiatu, oraz informacji dotyczących zadań realizowanych przy udziale bądź przez organizacje pozarządowe,

6) objęcie honorowym patronatem przez Starostę Powiatu Oleśnickiego działań i programów prowadzonych przez organizacje,

7) zlecenie realizacji zadań publicznych, które może mieć jedną z następujących form:

a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie w całości jego realizacji,

b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

8) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej, zgodnie z przepisami rozdziału 2a ustawy,

9) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dn. 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz.712 i Nr 157, poz. 1241).

Rozdział 6

Priorytetowe obszary zadań publicznych

§6

W przedmiocie zlecania realizacji zadań publicznych w roku 2011 planuje się w szczególności współpracę w następujących obszarach działalności pożytku publicznego:

1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,

2) kultura i ochrona dziedzictwa kulturowego,

3) pomoc społeczna, w tym w szczególności działalność charytatywna i działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,

4) oświata i wychowanie.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§7

„Program współpracy Powiatu Oleśnickiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011” obowiązuje od 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§8

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

1) Rada – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy powiatu z organizacjami, oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dotacje dla organizacji,

- 2) Zarząd Powiatu – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu,
 - b) powołania Komisji Konkursowej,
 - c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowej,
 - d) sporządzenia sprawozdania z realizacji Programu w 2011, które Zarząd przedłoży Radzie Powiatu Oleśnickiego do dn. 30 kwietnia 2012 r.
 - 3) Wydziały Starostwa, oraz jednostki organizacyjne Powiatu w zakresie prowadzenia bezpośredniej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - b) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami,
2. Głównym koordynatorem współpracy z organizacjami jest Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, który odpowiada za:
- 1) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami,
 - 2) koordynację pracy wydziałów Starostwa, oraz jednostek organizacyjnych powiatu związanej z przygotowaniem zasad współpracy, oraz projektu programu,
 - 3) konsultacje z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji,
 - 4) przygotowanie projektu sprawozdania z realizacji programu,
 - 5) koordynację spraw związanych z przygotowaniem konkursu.

§ 9

1. Pierwszeństwo w uzyskiwaniu dotacji z budżetu Powiatu będą miały podmioty ubiegające się o pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł w tym z Unii Europejskiej i realizujące zadania o zasięgu ponadlokalnym, z dużą liczbą uczestników.
2. W przypadku ponownego zlecenia zadań, o których mowa w ust 1, warunkiem koniecznym ubiegania się o środki finansowe jest terminowe i rzetelne rozliczenie z wcześniejszych umów.
3. W ramach niniejszego programu nie mogą być udzielone dotacje na:
 - 1) remonty, naprawy i modernizacje obiektów,
 - 2) zakupy inwestycyjne,
 - 3) pokrycie kosztów prowadzenia i utrzymania biura organizacji w tym także wydatki na wynagrodzenia pracowników biura,
 - 4) zakupy gruntów i obiektów,
 - 5) działalność gospodarczą,
 - 6) działalność polityczną,
 - 7) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - 8) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów

§ 10

Ocena efektywności realizacji programu następować będzie w oparciu o informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczby umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- 4) liczby umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
- 5) liczby umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- 6) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 7) liczby osób będących adresatami poszczególnych działań publicznych.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie Powiatu na rok 2011.

Rozdział 10

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§12

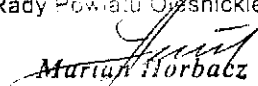
Program został przygotowany przez Zarząd Powiatu, a następnie został poddany konsultacjom poprzez zamieszczenie na stronie internetowej powiatu www.powiat-olesnicki.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§13

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd Powiatu powołuje imienny skład komisji konkursowej, w tym Przewodniczącego i członków komisji konkursowej.
2. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.
3. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
4. Termin i miejsce posiedzenia komisji konkursowej określa jej Przewodniczący.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej złożonych ofert.
6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół i przedkłada Zarządowi Powiatu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Olesnickiego

Mariusz Florbač