



STAROSTWO POWIATOWE W OLEŚNICY

RP.272.2.2.2015

Oleśnica, 19-02-2015

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dotyczy: ***Zakupu i dostawy fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Oleśnicy***

Starostwo Powiatowe w Oleśnicy zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej dotyczącej zakupu i dostawy fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Oleśnicy, w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) (bez stosowania przepisów ustawy), zgodnie z wprowadzonym Zarządzeniem nr 36/2014 Starosty Oleśnickiego z dnia 29 września 2014.

I. Opis zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiot zamówienia dotyczy sukcesywnej dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych, ploterów, kopiarek i faksów do siedziby Starostwa Powiatowego w Oleśnicy. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w załączniku nr 1 do niniejszego pisma- formularzu cenowym.

1.2. Podane w formularzu cenowym ilości są orientacyjne. Ostateczna ilość poszczególnych materiałów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

1.3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnych zamówień
- odbiór Towarów odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, w dniu określonym każdorazowo przez Zamawiającego w zamówieniu.
- dostawa materiałów do Zamawiającego (ul. J. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica), w tym transport, rozładunek oraz złożenie we wskazanym miejscu przez Zamawiającego
- wykorzystane materiały eksploatacyjne odbiera dostawca

1.4. Wymagania techniczne i technologiczne dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zamówienie dotyczy dostawy do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych, nie regenerowanych, nie używanych, nie uszkodzonych i oryginalnie zapakowanych tonerów do drukarek oraz części zamiennych do drukarek, transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przedmiot zamówienia musi posiadać na opakowaniu oznaczenie firmy producenta, wskazanie nazwy i symbolu drukarki, z którą jest kompatybilny, słowne oznaczenie koloru tonera i datę ważności. Zaoferowane materiały muszą spełniać minimalne wymagania określone szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszego pisma, oraz posiadać min. 12-miesięczny okres ważności (licząc od daty dostawy do Zamawiającego). Zamawiający wymaga, aby wydajność oferowanych tonerów była nie niższa niż oryginalnych tonerów wytwarzanych przez producentów sprzętów. Wydajność jest rozumiana jako ilość stron wydrukowanych przy stopniu zaczernienia określonym normami:

- a) ISO/IEC 19752 (dla tonerów do urządzeń monochromatycznych),
- b) ISO/IEC 19798 (dla tonerów do urządzeń kolorowych)

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych, które spełniają co najmniej poniższe wymagania:

- są przystosowane do poszczególnych drukarek wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszego pisma) i po ich montażu na panelach kontrolnych drukarek lub ekranach monitorów nie będzie komunikatów o braku lub niekompatybilności tonera,

- są oryginalnie zapakowane,
- posiadają wymaganą minimalną wydajność badaną według ww. norm, a ich jakość będzie odpowiadała oryginalnym materiałom eksploatacyjnym producenta sprzętu. Poprzez odpowiednią jakość Zamawiający rozumie brak śladów zabrudzeń na drukowanych stronach, nie wysypywanie proszku tonera podczas montażu i eksploatacji,
- nie były poddawane procesowi ponownego napełniania.

1.5. Wykonawca oferujący materiały równoważne zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zaświadczenia wystawione przez producenta tych materiałów (lub jego upoważnionego przedstawiciela), potwierdzające spełnienie norm ISO/IEC 19752 (dla tonerów do urządzeń monochromatycznych), ISO/IEC 19798 (dla tonerów do urządzeń kolorowych). Wykonawca składający ofertę na tonery zamiennie może także przedstawić zaświadczenie wystawione przez podmiot uprawniony do kontroli jakości potwierdzający, że dostarczone produkty odpowiadają w/w normom technicznym lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające swoją siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Ww. dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub uwierzytelnionych kopii, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.

1.6. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, iż zaoferowane tonery są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego i spełniają wymagania Zamawiającego. Wykonawca składając ofertę na tonery równoważne bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych.

Uwaga

W formularzu cenowym (załącznik nr 1 do niniejszego pisma), dotyczącym materiałów eksploatacyjnych w pozycjach:

1,2,3,4,5,6,8,9,10,11,12,13,16,17,18,19,56,88,91,92,93,94,95,96,100,101,112, wymagane są tonery i bębny oryginalne z hologramem producenta urządzenia ze względu na warunki gwarancyjne nowo zakupionych urządzeń.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego pisma.

II. Zamawiający wymaga w stosunku do Wykonawców przedstawienia w ofercie:

- wypełnionego **formularza cenowego** zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego pisma
 - wypełnionego **formularza ofertowego** zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego pisma
 - **oświadczenia** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego pisma
 - **wykazu wykonanych lub wykonywanych dostaw** (zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego pisma) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, na materiały eksploatacyjne na kwotę min. 50 000 zł netto wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych dostaw np. referencje.
 - w przypadku oferowania produktów równoważnych- **oryginał lub kopia dokumentu** (potwierdzonego „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do podpisania oferty) **wystawionego przez producenta** lub jego uprawnionego przedstawiciela, potwierdzające spełnienie norm ISO/IEC 19752 (dla tonerów do urządzeń monochromatycznych), ISO/IEC 19798 (dla tonerów do urządzeń kolorowych), ISO /IEC 24711 (dla wkładów atramentowych).
- Wykonawca składający ofertę na tonery równoważne może także przedstawić zaświadczenie wystawione przez podmiot uprawniony do kontroli jakości potwierdzający, że dostarczone produkty odpowiadają w/w normom technicznym lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające swoją siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- kopii **aktualnego odpisu właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - ewentualnego **upoważnienia** do podpisania oferty

III. Oferty należy składać w terminie do dnia 25.02.2015r. w jednej z wybranych form:

1. osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy przy ul. J. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, parter Biuro Podawcze,
 2. przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Oleśnicy,
 3. wysłać mailem na adres: zamowienia@powiat-olesnicki.pl (zeskanowaną ofertę z podpisem)
- Oferty składane w siedzibie Zamawiającego zaleca się składać w zamkniętej kopercie oznakowanej wg treści:

Nazwa Wykonawcy, Adres

„Oferta- zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych”,

*Nie otwierać przed dniem **25.02.2015r.***

IV. Sposób złożenia oferty

1. Pisemną ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (załącznik nr 2).
2. Cenę podaną w ofercie (brutto w PLN) należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową - musi więc obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (np: dostawa do siedziby zamawiającego, stawka VAT, itp.).


V. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Wanda Kozak – tel. 71 3140109 (w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia),
- 2) Marta Wawrzyniak –tel. 71 3140107 (w sprawach formalnych dot. prowadzonego postępowania).
fax – 71 3140110,
e-mail: zamowienia@powiat-olesnicki.pl

W wyniku przeprowadzenia procedury, Zamawiający nie jest zobowiązany do podpisania umowy i może odstąpić od udzielenia zamówienia.

Załączniki:

- załącznik nr 1 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy
- załącznik nr 2 wzór formularza ofertowego
- załącznik nr 3 wzór oświadczenia Wykonawcy
- załącznik nr 4 wzór wykazu dostaw
- załącznik nr 5 wzór umowy



Podpis Zamawiającego

Przygotowała:

M. Wawrzyniak – 71 -314 -01 -07, e-mail: zamowienia@powiat-olesnicki.pl

lp	Nazwa przedmiotu zamówienia	Nazwa drukarki	Jedn. Miary	przewidywana ilość	cena jedn. brutto w PLN	Wartość brutto (iloczyn wartości poszczególnych wierszy kolumny E i F) w PLN
A	B	C	D	E	F	G
1.	Bęben DR512K Black A2XN0RD do urządzenia wielofunkcyjnego BIZHUB C284 o wydajności min. 120000 kopii. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagany jest bęben oryginalny z hologramem producenta urządzenia.	BIZHUB C284	szt.	1		
2.	Toner TN-321C (CYAN) A33K450 do urządzenia wielofunkcyjnego BIZHUB C284 o wydajności min. 25000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BIZHUB C284	szt.	1		
3.	Toner TN-321K (Black) A33K150 do urządzenia wielofunkcyjnego BIZHUB C284 o wydajności min. 27000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BIZHUB C284	szt.	3		
4.	Toner TN-321M (Magenta) A33K350 do urządzenia wielofunkcyjnego BIZHUB C284 o wydajności min. 25000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BIZHUB C284	szt.	1		
5.	Toner TN-321Y (Yellow) A33K250 do urządzenia wielofunkcyjnego BIZHUB C284 o wydajności min. 25000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BIZHUB C284	szt.	1		
6.	Zestaw bębnow DR512C A2XN0TD CY/MA/YE do urządzenia wielofunkcyjnego BIZHUB C284 o wydajności min. 75000 kopii. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są bębny oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BIZHUB C284	szt.	1		
7.	Toner o symbolu TN-3280 do drukarki laserowej "Brother" DCP 8070D o wydajności min. 8000 kopii przy 5% zadruku.	Brother DCP 8070D	szt.	7		
8.	Bęben światłoczuły DR-3200 do drukarki laserowej "Brother" DCP 8070D o wydajności min. 25000 kopii oryginalny z hologramem producenta urządzenia.	BROTHER DCP-8070D	szt.	1		
9.	Toner TN-320 (Black) do urządzenia wielofunkcyjnego BROTHER DCP-9055CD o wydajności min. 2500 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BROTHER DCP-9055CD	szt.	23		

10.	Toner TN-320 (Cyan) do urządzenia wielofunkcyjnego BROTHER DCP-9055CD o wydajności min. 1500 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BROTHER DCP-9055CD	szt.	21		
11.	Toner TN-320 (Magenta) do urządzenia wielofunkcyjnego BROTHER DCP-9055CD o wydajności min. 1500 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BROTHER DCP-9055CD	szt.	21		
12.	Toner TN-320 (Yellow) do urządzenia wielofunkcyjnego BROTHER DCP-9055CD o wydajności min. 1500 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BROTHER DCP-9055CD	szt.	21		
13.	Zestaw bębnow DR-320CL BK/CY/MA/YE do urządzenia wielofunkcyjnego BROTHER DCP-9055CD o wydajności min. 25000 kopii. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są bębny oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	BROTHER DCP-9055CD	szt.	2		
14.	Toner o symbolu TN-3030 do drukarki laserowej "Brother" HL-5150D o wydajności min. 3500 kopii przy 5% zadruku.	Brother HL5150D	szt.	1		
15.	Toner o symbolu TN-3130 do drukarki laserowej "Brother" HL5240 o wydajności min. 1000 kopii przy 5% zadruku.	Brother HL5240	szt.	5		
16.	Toner typ C-EXV34 (black) do kserokopiarki CANON c2025i, o wydajności min. 23000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	CANON c2025i	szt.	3		
17.	Toner typ C-EXV34 (cyan) do kserokopiarki CANON c2025i, o wydajności min. 16000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	CANON c2025i	szt.	3		
18.	Toner typ C-EXV34 (magenta) do kserokopiarki CANON c2025i o wydajności min. 16000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	CANON c2025i	szt.	3		
19.	Toner typ C-EXV34 (yellow) do kserokopiarki CANON c2025i o wydajności min. 16000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	CANON c2025i	szt.	3		
20.	Farba do risographu CR 1610EP	CR 1610EP	szt.	2		

21.	Tusz o symbolu HP C4844A (black) do plotera atramentowego HP DesignJet 500, o pojemności min. 69ml.	DesignJet 500	szt.	3		
22.	Tusz o symbolu HP C4911A (cyan) do plotera atramentowego HP DesignJet 500, o pojemności min. 69ml.	DesignJet 500	szt.	1		
23.	Tusz o symbolu HP C4912A (magenta) do plotera atramentowego HP DesignJet 500 o pojemności min. 69ml.	DesignJet 500	szt.	1		
24.	Tusz o symbolu HP C4913A (yellow) do plotera atramentowego HP DesignJet 500, o pojemności min. 69ml.	DesignJet 500	szt.	1		
25.	Tusz o symbolu C9397A do plotera atramentowego HP Design Jet T 1100y o pojemności min. 69ml.	Desing Jet T1100	szt.	3		
26.	Tusz o symbolu C9398A do plotera atramentowego HP Design Jet T 1100, o pojemności min. 69ml	Desing Jet T1100	szt.	3		
27.	Tusz o symbolu C9399A do plotera atramentowego HP Design Jet T 1100, o pojemności min. 69ml.	Desing Jet T1100	szt.	3		
28.	Tusz o symbolu C9400A do plotera atramentowego HP Design Jet T 1100, o pojemności min. 69ml.	Desing Jet T1100	szt.	3		
29.	Tusz o symbolu C9401A do plotera atramentowego HP Design Jet T 1100, o pojemności min. 69ml.	Desing Jet T1100	szt.	3		
30.	Tusz o symbolu C9403A do plotera atramentowego HP Design Jet T 1100 o pojemności min. 130ml.	Desing Jet T1100	szt.	3		
31.	Głowica drukująca nr 80 o symbolu C4820A (black) do plotera atramentowego HP Design Jet 1050c plus,	Desingn Jet 1050c	szt.	1		
32.	Głowica drukująca nr 80 o symbolu C4821A (cyan) do plotera atramentowego HP Design Jet 1050c plus,	Desingn Jet 1050c	szt.	1		
33.	Głowica drukująca nr 80 o symbolu C4823A (yellow) do plotera atramentowego HP Design Jet 1050c plus,	Desingn Jet 1050c	szt.	1		
34.	Głowica drukująca nr 80 o symbolu C4823A (yellow) do plotera atramentowego HP Design Jet 1050c plus,	Desingn Jet 1050c	szt.	1		
35.	Tusz o symbolu 51645, do drukarki atramentowej HP Desk Jet 1280y o pojemności 42ml i wydajności min. 830 kopii przy 5% zadruku.	Desk Jet 1280	szt.	13		
36.	Tusz o symbolu HP C6578, do drukarki atramentowej HP Desk Jet 1280 o pojemności 38ml i wydajności min. 970 kopii przy 5% zadruku.	Desk Jet 1280	szt.	13		
37.	Tusz o symbolu 51645A, do drukarki atramentowej HP Desk Jet 959c o pojemności 42ml i wydajności min. 830 kopii przy 5% zadruku.	Desk Jet 959c	szt.	1		
38.	Tusz o symbolu HP C6578AE, do drukarki atramentowej HP Desk Jet 959c o pojemności 38 ml i wydajności min. 970 kopii przy 15% zadruku.	Desk Jet 959c	szt.	1		
39.	Toner o symbolu Develop Toner TN211 do kserokopiarki Develop INEO 250, o wydajności min. 17500 kopii przy 5% zadruku.	Develop INEO 250	szt.	10		

40.	Tusz o symbolu T6161 (czarny) do drukarki EPSON B-510DN, o pojemności 53ml i wydajności min. 3000 kopii przy 5% zadruku.	EPSON B-510DN	szt.	6		
41.	Tusz o symbolu T6162 (cyan) do drukarki EPSON B-510DN, o pojemności 53ml i wydajności min. 3000 kopii przy 5% zadruku.	EPSON B-510DN	szt.	4		
42.	Tusz o symbolu T6163 (magenta) do drukarki EPSON B-510DN, o pojemności 53ml i wydajności min. 3000 kopii przy 5% zadruku.	EPSON B-510DN	szt.	4		
43.	Tusz o symbolu T6164 (yellow) do drukarki EPSON B-510DN, o pojemności 53ml i wydajności min. 3000 kopii przy 5% zadruku.	EPSON B-510DN	szt.	4		
44.	Tusz o symbolu HP C4846A, do plotera atramentowego HP 1050C o pojemności min. 350ml.	HP 1050C	szt.	2		
45.	Tusz o symbolu HP C4847A, do plotera atramentowego HP 1050C o pojemności min. 350ml.	HP 1050C	szt.	2		
46.	Tusz o symbolu HP C4848A, do plotera atramentowego HP 1050C, o pojemności min. 350ml.	HP 1050C	szt.	2		
47.	Tusz o symbolu HP C4871A, do plotera atramentowego HP 1050C, o pojemności min. 350ml.	HP 1050C	szt.	2		
48.	Tusz nr 364XL o symbolu HP CB3234E (magenta) do urządzenia wielofunkcyjnego HP 3070A, o pojemności 6ml i wydajności min. 750 kopii przy 5% zadruku.	HP 3070A	szt.	3		
49.	Tusz nr 364XL o symbolu HP CB3235E (yellow) do urządzenia wielofunkcyjnego HP 3070A, o pojemności 6ml i wydajności min. 750 kopii przy 5% zadruku.	HP 3070A	szt.	3		
50.	Tusz nr 364XL o symbolu HP CB323E (cyan) do urządzenia wielofunkcyjnego HP 3070A, o pojemności 6ml i wydajności min. 750 kopii przy 5% zadruku.	HP 3070A	szt.	3		
51.	Tusz nr 364XL o symbolu HP CN684EE (black) do urządzenia wielofunkcyjnego HP 3070A, o pojemności 18ml i wydajności min. 550 kopii przy 5% zadruku.	HP 3070A	szt.	3		
52.	Tusz o symbolu HP C4836AE, do drukarki atramentowej HP Color Inkret Printer CP 1700, o wydajności min. 1750 kopii przy 5% zadruku.	HP CP1700	szt.	2		
53.	Tusz o symbolu HP C4837AE, do drukarki atramentowej HP Color Inkret Printer CP 1700, o wydajności min. 1750 kopii przy 5% zadruku.	HP CP1700	szt.	2		
54.	Tusz o symbolu HP C4838AE, do drukarki atramentowej HP Color Inkret Printer CP 1700, o pojemności 28ml i wydajności min. 1750 kopii przy 5% zadruku.	HP CP1700	szt.	2		
55.	Tusz o symbolu HP C4844AE, do drukarki atramentowej HP Color Inkret Printer CP 1700, o wydajności min. 1750 kopii przy 5% zadruku.	HP CP1700	szt.	2		

56.	Toner TK-1140 do urządzenia wielofunkcyjnego MFP KYOCERA ECOSYS M2035dn o wydajności min. 7200 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	KYCERA ECOSYS M2035dn	szt.	2		
57.	Toner o symbolu TK 55, do drukarki laserowej KYOCERA FS 1920, o wydajności min. 15000 kopii przy 5% zadruku.	KYOCERA FS 1920	szt.	3		
58.	Toner o symbolu TK 400, do drukarki laserowej KYOCERA FS 6020, o wydajności min. 10000 kopii przy 5% zadruku.	KYOCERA FS 6020	szt.	2		
59.	Toner do kserokopiarki LANIER 7213 o wydajności min. 16000 kopii przy 5% zadruku.	LANIER 7213	szt.	5		
60.	Toner o symbolu CB435A do drukarki laserowej HP Laser Jet 1005 o wydajności min. 1500 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet 1005	szt.	3		
61.	Toner do drukarki Laser Jet 1018/1020 o wydajność min. 2000 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet 1018/1020	szt.	21		
62.	Toner o symbolu HP C4092, do drukarki laserowej HP Laser Jet 1100 o wydajności min. 2500 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet 1100	szt.	10		
63.	Toner o symbolu HP C7115X, do drukarki laserowej HP Laser Jet 1200 y o wydajności min. 3500 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet 1200	szt.	28		
64.	Toner o symbolu HP Q2613X, do drukarki laserowej HP Laser Jet 1300 o wydajności min. 4000 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet 1300	szt.	8		
65.	Toner o symbolu HP Q5949X do drukarki laserowej HP Laser Jet 1320 o wydajności min. 6000 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet 1320	szt.	8		
66.	Toner o symbolu Q5942A, do drukarki laserowej HP Laser Jet 4250N o wydajności min. 10000 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet 4250N	szt.	4		
67.	Toner o symbolu C4129X, do drukarki laserowej HP Laser Jet 5000N o wydajności min. 10000 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet 5000N	szt.	1		
68.	Toner do drukarki HP Laser Jet P1102 - o wydajności min. 1600 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet P1102	szt.	4		
69.	Toner do drukarki HP Laser Jet P2055d - 05X - powiększony wydajności min. 6500 kopii przy 5% zadruku.	Laser Jet P2055d - 05X	szt.	12		
70.	Bęben światłoczuły do drukarki LEXMARK E340 oryginalny z hologramem producenta urządzenia.	LEXMARK E340	szt.	2		
71.	Toner o symbolu 34016HE do drukarki laserowej LEXMARK E340, o wydajności min. 6000 kopii przy 5% zadruku.	LEXMARK E340	szt.	15		
72.	Toner o symbolu 64016SE do drukarki laserowej LEXMARK T640, o wydajności min. 6000 kopii przy 5% zadruku.	LEXMARK T640	szt.	5		
73.	Toner o symbolu MT 205, do kserokopiarki Minolta Dialta Di 2510/3010/3510, o pojemności 420g.	Minolta Dialta Di 2510/3010/3	szt.	22		

74.	Toner do MT 103 B do kserokopiarki Minolta EP 1030, o wydajności min. 6000 kopii przy 5% zadruku.	Minolta EP 1030	szt.	2		
75.	Głowica drukująca o symbolu C4810A do drukarki Office Jet 9120 (czarna) o wydajności min. 16000 kopii przy 5% zadruku.	Office Jet 9120	szt.	1		
76.	Głowica drukująca o symbolu C4811A do drukarki Office Jet 9120 (cyan) o wydajności min. 24000 kopii przy 5% zadruku.	Office Jet 9120	szt.	1		
77.	Głowica drukująca o symbolu C4812 do drukarki Office Jet 9120 (czerwona) o wydajności min. 24000 kopii przy 5% zadruku.	Office Jet 9120	szt.	1		
78.	Głowica drukująca o symbolu C4813A do drukarki Office Jet 9120 (żółta) o wydajności min. 24000 kopii przy 5% zadruku.	Office Jet 9120	szt.	1		
79.	Tusz o symbolu C4836 do drukarki Office Jet 9120 (niebieski) o pojemności 28ml i wydajności min. 1750 kopii przy 5% zadruku.	Office Jet 9120	szt.	1		
80.	Tusz o symbolu C4837A do drukarki Office Jet 9120 (czerwony), o pojemności 28ml i wydajności min. 1750 kopii przy 5% zadruku.	Office Jet 9120	szt.	1		
81.	Tusz o symbolu C4838 do drukarki Office Jet 9120 (żółty) o pojemności 28ml i wydajności min. 1750 kopii przy 5% zadruku.	Office Jet 9120	szt.	1		
82.	Tusz o symbolu C4844 do drukarki Office Jet 9120, o wydajności min. 1750 kopii przy 5% zadruku.	Office Jet 9120	szt.	1		
83.	Bęben światłoczuły do drukarki OKI B4250 oryginalny z hologramem producenta urządzenia.	OKI B4250	szt.	1		
84.	Toner o symbolu OKI Typ 9, do drukarki laserowej OKI B4250 o wydajności min. 6000 kopii przy 5% zadruku.	OKI B4250	szt.	1		
85.	Bęben światłoczuły do drukarki OKI B4300 oryginalny z hologramem producenta urządzenia.	OKI B4300	szt.	1		
86.	Toner o symbolu OKI Typ 9 do drukarki laserowej OKI B4300, o wydajności min. 6000 kopii przy 5% zadruku.	OKI B4300	szt.	8		
87.	Toner do drukarki laserowej OKI B430/B440 dn o wydajności min. 7000 kopii przy 5% zadruku.	OKI B430dn	szt.	1		
88.	Toner 44574802 do drukarki laserowej OKI B431dn, o wydajności min. 7000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	OKI B431dn		100		
89.	Bęben światłoczuły do drukarki OKI B4350 oryginalny z hologramem producenta urządzenia.	OKI B4350	szt.	3		
90.	Toner o symbolu OKI Typ 9 do drukarki laserowej OKI B4350, o wydajności min. 6000 kopii przy 5% zadruku	OKI B4350	szt.	2		

91.	Toner o symbolu 44661802 do drukarki laserowej OKI B840dn o wydajności 20000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	OKI B840dn	szt	1		
92.	Bęben światłoczuły 44574307 do urządzenia wielofunkcyjnego OKI MB451 o wydajności min. 25000 kopii. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagany jest bęben oryginalny z hologramem producenta urządzenia.	OKI MB451	szt	2		
93.	Toner o symbolu 44992402 do urządzenia wielofunkcyjnego OKI MB451 o wydajności min. 2500 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	OKI MB451	szt	7		
94.	Bęben światłoczuły 44574302 do urządzenia wielofunkcyjnego OKI MB461 o wydajności 25000 kopii. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagany jest bęben oryginalny z hologramem producenta urządzenia.	OKI MB461	szt	1		
95.	Toner o symbolu 44574802 do urządzenia wielofunkcyjnego OKI MB461 o wydajności min. 7000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	OKI MB461	szt	4		
96.	Toner B0706 do kopiarki OLIVETTI MONO d-COPIA 2500 MF o wydajności min. 20000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	OLIVETTI MONO d-COPIA 2500MF	szt.	2		
97.	Folia kopiująca model KX-FA52E do telefaksu Panasonic model KX-FC268PD (w opakowaniu 2 sztuki)	Panasonic KX-FC268PD	op.	1		
98.	Toner o symbolu KX-FA 83, do fax Panasonic KX-FL 513, oryginalny lub równoważny o wydajności min. 2500 kopii przy 5% zadruku.	Panasonic KX-FL 513	szt.	2		
99.	Toner do FAXU Panasonic KX-FLM 553, KX-FA 76, o wydajności min. 2000 kopii przy 5% zadruku.	Panasonic KX-FLM 553	szt.	5		
100.	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Panasonic KX-MB 2025, KX-FAT 411, o wydajności min. 2000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	Panasonic KX-MB 2025, KX-FAT 411	szt	3		

101.	Toner o symbolu 888261 lub DT415BLK do kserokopiarki RICOH AFICIO MP161 o wydajności min. 7000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	RICOH AFICIO MP161	szt.	12		
102.	Toner o symbolu 884946/888640 (czarny) do kserokopiarki RICOH AFICIO MPC 2500 o wydajności 20.000 stron przy 5% zadruku.	RICOH AFICIO MPC 2500	szt.	2		
103.	Toner o symbolu 884947/888641 (yellow) do kserokopiarki RICOH AFICIO MPC 2500, o wydajności min. 15000 kopii przy 5% zadruku.	RICOH AFICIO MPC 2500	szt.	1		
104.	Toner o symbolu 884948/888642 (magenta) do kserokopiarki RICOH AFICIO MPC 2500, o wydajności min. 15000 kopii przy 5% zadruku.	RICOH AFICIO MPC 2500	szt.	1		
105.	Toner o symbolu 884949/888643 (cyan) do kserokopiarki RICOH AFICIO MPC 2500 o wydajności min. 15000 kopii przy 5% zadruku.	RICOH AFICIO MPC 2500	szt.	1		
106.	Toner Ricoh CL-4000/SP410(typ E245-888312) do drukarki Ricoh Aficio SP C410DN o wydajności min. 15000 kopii przy 5% zadruku.	Ricoh Aficio SP C410DN	szt.	2		
107.	Toner Ricoh CL-4000/SP410(typ E245-888313) do drukarki Ricoh Aficio SP C410DN o wydajności min. 15000 kopii przy 5% zadruku.	Ricoh Aficio SP C410DN	szt.	2		
108.	Toner Ricoh CL-4000/SP410(typ E245-888314) do drukarki Ricoh Aficio SP C410DN o wydajności min. 15000 kopii przy 5% zadruku.	Ricoh Aficio SP C410DN	szt.	2		
109.	Toner Ricoh CL-4000/SP410(typ E245-888315) do drukarki Ricoh Aficio SP C410DN o wydajności min. 15000 kopii przy 5% zadruku.	Ricoh Aficio SP C410DN	szt.	2		
110.	Toner typ 2220D o gramaturze 480g do kserokopiarki RICOH MP 3010, o wydajności min. 11000 kopii przy 5% zadruku.	RICOH MP 3010	szt.	9		
111.	Toner typ 113R276 do kserokopiarki Xerox DC220ST, o wydajności min. 23000 kopii przy 5% zadruku.	Xerox DC220ST	szt.	2		
112.	Toner o symbolu 106R02310 do urządzenia wielofunkcyjnego XEROX WorkCentre 3325DNI o wydajności min. 5000 kopii przy 5% zadruku. Zgodnie z warunkami gwarancyjnymi w/w urządzenia wymagane są tonery oryginalne z hologramem producenta urządzenia.	XEROX WorkCentre 3325DNI	szt.	8		
113.	Dysk optyczny CD-R (jednokrotnego zapisu), o pojemności 700 MB i prędkości zapisu 12x. , typu Verbatim lub inne spełniające parametry techniczne 50 szt w opakowaniu.		op.	21		
114.	Dysk optyczny CD-RW (wielokrotnego zapisu), o pojemności 700 MB i prędkości zapisu 32x,Pakowany jednostkowo(każdy dysk w osobnym pudełku) z tworzywa sztucznego, typu Verbatim lub inne spełniające parametry techniczne.		szt.	145		

115.	Dysk optyczny DVD -RW (wielokrotnego zapisu), o pojemności 4,7 GB. Pakowany jednostkowo(każdy dysk w osobnym pudełku) z tworzywa sztucznego, typu Verbatim lub inne spełniające parametry techniczne.		szt.	185		
116.	Dyskietka 1,44 MB (3,5"), z napyłona powierzchnia teflonową pakowana w otwierane pudełka plastikowe umożliwiające bezpieczne przechowywanie, <u>10 sztuk w opakowaniu</u> , typu Verbatim lub inne spełniające parametry techniczne.		op.	2		
wartość brutto ogółem						

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Starostwo Powiatowe w Oleśnicy

Ul. J. Słowackiego 10

56-400 Oleśnica

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z dnia 19.02.2015r. na **Zakup i dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Oleśnicy**, Numer sprawy: RP.272.2.2.2015,

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w w/w zaproszeniu za:

Cenę brutto (należy wpisać wartość brutto ogółem z formularza cenowego)

.....zł

(słownie:)

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....zł

Oświadczamy, że:

Wykonamy zamówienie publiczne w terminie do dnia: 31.12.2015r.

Termin płatności:..... dni

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):.....

Reklamacje będą załatwiane w terminie:..... dni

- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:

.....

.....

- załatwienie wykonania reklamacji:

.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z całą treścią zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

3. Oświadczamy, że załączony wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie

wyznaczonym przez zamawiającego.

4. Oświadczamy, iż przewidujemy powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części

4. Oświadczamy, iż nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia.
(w pkt. 4 niepotrzebne skreślić)

Dokumenty

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko.....

Adres:.....

Telefon..... fax.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***Zakup i dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Oleśnicy***

Oznaczenie sprawy: RP.272.2.2.2015

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 19.02.2015r., dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

L p.	Odbiorca	Data wykonania.	Przedmiot wykonanej usługi / dostawy	Wartość brutto
1				
2				
3				
4				
5				

Jeżeli dostawy lub usługi wykazane w wykazie zostały wykonane na rzecz Zamawiającego, którym jest Starostwo Powiatowe w Oleśnicy, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

UMOWA OR.032.....2015.OR

pomiędzy:

Starostwem Powiatowym w Oleśnicy przy ul. J. Słowackiego 10

reprezentowanym przez :

1) Starostę Oleśnickiego - Pana Wojciecha Kocińskiego

2) Wicestarostę Oleśnickiego – Pana Artura Noworytę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Barbary Długosz

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

NIP..... REGON

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej Stronami, a odrębnie Stroną.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), oraz zgodnie z § 4 ust. 1 lit. b Zarządzenia Starosty Oleśnickiego nr 36/2014 z dnia 29 września 2014 r. w sprawie Procedury postępowania o zamówienia publiczne poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Oleśnicy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o „Towarach” należy przyjmować, iż są to rzeczy, których dostawa była przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanym w dalszej części umowy „OPZ”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu i przenoszenia na Zamawiającego własności Towarów a Zamawiający zobowiązuje się Towary odbierać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczone Towary.

§ 2

Warunki dostawy i wydania towarów

1. Korzyści i ciężary związane z Towarami oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towarów przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania Towarów Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej na piśmie przez Zamawiającego.
2. Miejszem dostawy jest miejsce, w którym mieści się siedziba Zamawiającego.
3. Za dzień wydania Towarów Zamawiającemu uważa się dzień, w którym Towary zostały odebrane przez Zamawiającego.

§ 3

Zamawianie, odbiór i sprawdzenie Towarów

1. Odbiór Towarów odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, w dniu określonym każdorazowo przez Zamawiającego w zamówieniu.
2. Zamówienie będzie każdorazowo sporządzone w formie pisemnej i przesłane do Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faksem, na co najmniej 24 godziny przed określonym w zamówieniu terminem odbioru.
3. Z odbioru towarów sporządza się protokół odbioru, który podpisują obie Strony.
4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie Towarów.
5. Sprawdzenie Towarów będzie polegało na upewnieniu się, że Towary są wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiadają one opisowi przedmiotu zamówienia zawartym w OPZ oraz w zamówieniu.
6. Sprawdzenie Towarów może polegać na sprawdzeniu wszystkich lub losowo wybranych Towarów albo sprawdzeniu dokonanym zgodnie z możliwymi do zastosowania normami technicznymi.
7. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze Towarów, iż Towary nie odpowiadają opisowi przedmiotu zamówienia zawartym w OPZ/zamówieniu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie Towarów zgodnych z wymogami OPZ/zamówienia, nie krótszy niż 24 godziny.
8. Odbiór towarów przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady fizyczne i prawne Towarów.

§ 4

Rękojnia za wady fizyczne i prawne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne Towarów.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w OPZ/zamówieniu.
3. Wykonawca jest obowiązany względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Towarów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia prawa własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym prawa autorskich, patentów, prawa ochronnych na znaki towarowe oraz prawa z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z rękojmi za wady prawne.

§ 5

Zapłata ceny

1. Ceny jednostkowe ustala się wg oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy dostarczać Towary po cenach określonych w ofercie.
3. Zapłata ceny za dostarczony Towar będzie następować każdorazowo po dokonaniu odbioru Towarów przez Zamawiającego na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru podpisany przez strony umowy.
5. Łączna wartość dostarczonych Towarów nie może przekroczyć w roku 2015 kwoty zaplanowanej na ten cel w budżecie powiatu, i kwoty oferty tj. zł brutto.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełnej wysokości kwoty, o której mowa w ust. 5. Wykonawcy w takim wypadku nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

§ 6

Zmiana stron umowy

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części.

§ 7

Opóźnienie wykonawcy, odstąpienie od umowy.

1. Jeśli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym każdorazowo w poszczególnych zamówieniach, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części Zamawiający wyznaczy mu dodatkowy termin na wykonanie umowy, a w razie jego bezskutecznego upływu, może żądać zapłaty kary umownej wysokości 0,5 % wartości danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 10 dni, Zamawiający może w terminie kolejnych 7 dni, odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od umowy.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad towarów stwierdzonych przy odbiorze Zamawiającemu służy prawo naliczenia kar umownych w wysokości 1 % wartości danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie umowy. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w usunięciu wad towarów stwierdzonych przy odbiorze w całości lub w części wynosi co najmniej 10 dni, Zamawiający może w terminie kolejnych 7 dni, odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od umowy.
4. Jedną ze Stron umowy, może odstąpić od umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy:
 - 1) wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości;
 - 2) po upływie 1 miesiąca od dnia zawieszenia realizacji obowiązków drugiej Strony wynikających z umowy w rezultacie wystąpienia Siły Wyższej, jeżeli przed upływem powyższego terminu nie ustanie działanie Siły Wyższej, przy czym dla potrzeb umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i którym nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
 - 3) po ustaniu Siły Wyższej druga Strona nie przystąpiła niezwłocznie do wykonania umowy lub nie spełniła swojego świadczenia wynikającego z niniejszej umowy w ciągu 7 dni, liczonych od dnia ustania działania Siły Wyższej.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w terminie 14 dni od dnia, w którym strona powzięła wiadomość o okoliczności, opisanej w ust. 4 pkt 1 lub w terminie 14 dni od wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 i 3.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy Towarów do dnia odstąpienia od umowy.
7. Zamawiającemu służy prawo naliczenia kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, tj. w przypadkach określonych w § 7 ust. 2,3 oraz ust.4 pkt.1) i 3), w wysokości stanowiącej 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, określonej w § 5 ust. 5.
8. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§8

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia **31 grudnia 2015 r.**

2. Odpowiedzialnym za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest **Pani Wanda Kozak oraz Pani Irena Ratajczak-Oleksiuk.**
3. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest
4. Dostawy Towarów w toku wykonania umowy będą dokonywane na następujący adres: Starostwo Powiatowe w Oleśnicy ul. J. Słowackiego 10, Tel.71 314-01-09.
5. Zamówienie będzie każdorazowo przesłane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres lub faksem na nr Tel.
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
8. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
9. Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jedną otrzymuje Wykonawca a trzy Zamawiający.

Załączniki do umowy:

1.Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

2.Oferta wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

1.

1.

2.

3.