



RP.272.2.8.2015

Oleśnica, 31-08-2015

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Starosta Oleśnicki zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej dotyczącej realizacji zadania pod nazwą: „**Założenie i modernizacja szczegółowej osnowy poziomej dla obszaru gminy Twardogóra w powiecie oleśnickim**”, w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), (procedura wewnętrzna Zamawiającego).

### **I. Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą: „**Założenie i modernizacja szczegółowej osnowy poziomej dla obszaru gminy Twardogóra w powiecie oleśnickim**”

#### **1. Zakres prac geodezyjnych:**

a. realizacja projektu technicznego modernizacji, w tym:

- stabilizacja nowych punktów lub adaptowanie ( ewentualnie wymiana lub uzupełnienie ) stabilizacji istniejących punktów,
- pomiar metodą statyczną GNSS oraz wykonanie wcięć metodą klasyczną,
- obliczenie współrzędnych i wysokości w państwowym systemie odniesień przestrzennych,
- sporządzenie opisów topograficznych,
- zawiadomienie właścicieli nieruchomości o umieszczeniu punktów,
- wykonanie plików wsadowych zgodnie z uzgodnieniami z PODGiK;

b. wykonanie dokumentacji z wykonania osnowy poziomej zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów;

#### **2. Podstawowe dane o obiekcie**

Opracowanie modernizacji geodezyjnej szczegółowej osnowy poziomej obejmuje swym zasięgiem gminę Twardogóra w powiecie dolnośląskim, w której znajdują się obręby: Bukowinka, Chełstów, Chełstówek, Domasławice, Dragów, Drogoszowice, Drożęcín, Gola Wielka, Goszcz, Grabowno Małe, Grabowno Wielkie, Kuźnia Goszczańska, Łaziska, Moszyce, Nowa Wieś Goszczańska, Olszówka, Sądorzyce, Sosnówka i m. Twardogóra

Obiekt położony jest na następujących arkuszach map topograficznych w układzie PL-2000 :

6.156.16, 6.155.16, 6.156.17, 6.155.17, 6.154.15, 6.154.16, 6.153.16, 6.154.17, 6.153.15, 6.153.17.  
(zgodnie z dawnym podziałem na arkusze w układzie „1965” : 453212, 453213, 453214, 453221, 453223, 453231, 453232, 453241, 443434, 443443)

**Przedmiot zamówienia obejmuje teren gminy Twardogóra bez miasta Twardogóra.**

Szczegółowy opis zakresu opracowania przedmiotu zamówienia zawierają **warunki techniczne** stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.

3. Termin realizacji zamówienia: **01 grudnia 2015r.**

### **II. Zamawiający wymaga w stosunku do Wykonawców przedstawienia w ofercie:**

1. **formularza ofertowego** zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszego pisma
2. **oświadczenia** wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego pisma
3. **wykazu wykonanych zadań** wg **załącznika nr 4** do niniejszego pisma tj. Wykonawca winien wykazać że w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie) opracował co najmniej jedną usługę polegającą na **założeniu/modernizacji osnowy szczegółowej o wartości minimum 100 tysięcy złotych brutto każda**.  
Doświadczenie Wykonawcy musi zostać poparte rekomendacją przez zleceniodawcę wykonanej usługi (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
4. **wykazu osób** wg **załącznika nr 5** do niniejszego pisma tj. warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj. złoży wraz z ofertą **wykaz osób (minimum**

- 1 osoba), posiadających uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu pierwszego i trzeciego (art. 43 pkt 1 i pkt 3 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
5. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
  6. ewentualnego upoważnienia do podpisania oferty

**III. Kryteria oceny ofert:** cena 100%

#### **IV. Sposób złożenia oferty**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **09-09-2015r. do godz. 15:00** w jednej z wybranych form:
  - a) osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy przy ul. J. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, parter Biuro Podawcze,
  - b) przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Oleśnicy,
  - c) wysłać mailem na adres: [zamowienia@powiat-olesnicki.pl](mailto:zamowienia@powiat-olesnicki.pl) (zeskanowaną podpisaną ofertę)

Oferty składane w siedzibie Zamawiającego zaleca się składać w zamkniętej kopercie oznakowanej wg treści:

*Nazwa Wykonawcy, Adres*

*„Oferta- Założenie i modernizacja szczegółowej osnowy poziomej dla obszaru gminy Twardogóra w powiecie oleśnickim”*

*Nie otwierać przed dniem 09-09-2015r. do godz. 15:00*

#### **V. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę podaną w ofercie (brutto w PLN) należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową - musi więc obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **VI. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:**

1. Jerzy Stanuszek – tel. 71 314 01 46, (w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia),
2. Marta Wawrzyniak – tel. 71 314 01 07 (w sprawach formalnych dot. prowadzonego postępowania), fax – 71 314 01 10, e-mail: [zamowienia@powiat-olesnicki.pl](mailto:zamowienia@powiat-olesnicki.pl)

W trakcie postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub do odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyn.

#### **Załączniki:**

załącznik nr 1 warunki techniczne


załącznik nr 2 wzór formularza ofertowego

załącznik nr 3 wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 4 wzór wykazu wykonanych zadań

załącznik nr 5 wzór wykazu osób

załącznik nr 6 wzór umowy

STAROSTA  
  
mgr inż. Wojciech Kosiński  
Podpis Zamawiającego

Sporządziła: Marta Wawrzyniak, tel. 71 314 01 07, e-mail: [zamowienia@powiat-olesnicki.pl](mailto:zamowienia@powiat-olesnicki.pl)

### **Formularz oferty**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.:

***Założenie i modernizacja szczegółowej osnowy poziomej dla obszaru gminy Twardogóra w powiecie oleśnickim***

**1. Zamawiający:**

Powiat Oleśnicki  
ul. J. Słowackiego 10  
56-400 Oleśnica

**2. Oferta złożona przez:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy: .....

3. Oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, zgodnie z założeniami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 31.08.2015r. wraz załącznikami , wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w załączniku nr 1 tj. warunkach technicznych za:

**cenę brutto:** ..... **PLN**

(słownie: .....)

tj. .... zł netto + ... % VAT,

4. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **do 01 grudnia 2015r.**
5. Rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi z chwilą podpisania stosownej umowy.
6. Oświadczamy, że przyjmujemy 14 – dniowy termin płatności prawidłowo wystawionej faktury, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że:

- Wszystkie prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi \*)
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres prac:

.....  
...,a wszystkie inne prace wykonamy siłami własnymi \*)

8. Oświadczamy, że:

8.1. Zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty, akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „wzór umowy” oraz „opis zamówienia- warunki techniczne” przedstawione w załącznikach do zaproszenia do złożenia oferty.

8.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni od dnia złożenia oferty.

Oferta zawiera następujące załączniki:

---

Oferta została złożona na \_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

---

*/Pieczęć firmy/*

---

*/Podpisy (pieczęć) osób upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy/*

---

*/Miejscowość, data/*

---

<sup>\*)</sup> **niepotrzebne skreślić**

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
*Założenie i modernizację szczegółowej osnowy poziomej dla obszaru gminy Twardogóra w powiecie  
oleśnickim*

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w zaproszeniu do złożenia oferty, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Nazwa i adres  
Wykonawcy  
(pieczęć)

### WYKAZ USŁUG

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.

Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną usługę** polegającą na założeniu/modernizacji osnowy szczegółowej na kwotę **co najmniej 100 000 PLN brutto każda** (sto tysięcy złotych brutto).

Zadanie pn.: **Założenie i modernizacja szczegółowej osnowy poziomej dla obszaru gminy Twardogóra w powiecie oleśnickim**

Lp.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Zakres rzeczowy usługi	Wartość zamówienia	Okres realizacji data od... do....

**Uwaga! Należy w taki sposób przedstawić zakres rzeczowy usług, aby możliwa była weryfikacja spełniania warunku podmiotowego doświadczenia określonego w punkcie II.3. zaproszenia do złożenia oferty.**

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Nazwa i adres

Wykonawcy

(pieczęć)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA***(dotyczy osób posiadających uprawnienia zawodowe)*Zadanie pn.: **Założenie i modernizacja szczegółowej osnowy poziomej dla obszaru gminy Twardogóra w powiecie oleśnickim**

Oświadczamy, iż w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko, Zakres wykonywanych czynności podczas realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą *)
		Rodzaj, nr uprawnień	
1.	<div>(imię i nazwisko)</div> <div>(zakres czynności wykonywanych podczas realizacji zamówienia)</div>		dysponuję / nie dysponuję*
2.	<div>(imię i nazwisko)</div> <div>(zakres czynności wykonywanych podczas realizacji zamówienia)</div>		dysponuję / nie dysponuję*

\*) niepotrzebne skreślić, a w przypadku skreślenia „dysponuję” Wykonawca winien przedstawić **pisemne zobowiązanie innych podmiotów**, z których zasobów będzie korzystał, do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Niniejszym oświadczam/-y, iż wymienione osoby posiadają uprawnienia określone w pkt. II.4. zaproszenia do złożenia oferty.

dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej)





**UMOWA OR. 032.144.2015.GN (wzór)**  
**W SPRAWIE ZAŁOŻENIA I MODERNIZACJI SZCZEGÓŁOWEJ OSNOWY POZIOMEJ**  
**DLA OBSZARU GMINY TWARDOGÓRA, POWIATU OLEŚNICKIEGO**

Zawarta w dniu **2015** roku, w Oleśnicy, pomiędzy:

**POWIATEM OLEŚNICKIM** z siedzibą w Oleśnicy, ul. Juliusza Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, NIP 911-17-80-454, REGON 931934696, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu**, w imieniu którego działają:

1. **Starosta Oleśnicki** – **Wojciech KOCIŃSKI**,

2. **Wicestarosta Oleśnicki** – **Artur NOWORYTA**,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu** – **Barbary DŁUGOSZ**,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
z siedzibą w ....., przy ulicy .....,

regon: .....

KRS (lub numer z ewidencji działalności gospodarczej)

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), oraz zgodnie z § 4 ust. 1 lit. b Zarządzenia Starosty Oleśnickiego nr 36/2014 z dnia 29 września 2014 r. w sprawie procedury postępowania o zamówienia publiczne poniżej wyrażonej w złotych kwoty równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Oleśnicy, została zawarta umowa na wykonanie usługi „Założenie i modernizacja szczegółowej osnowy poziomej dla obszaru gminy Twardogóra, powiatu oleśnickiego”, o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace geodezyjne zwane dalej „Usługami”, na rzecz Zamawiającego, wyszczególnione w Warunkach Technicznych - *Załączniku nr 1* do zaproszenia do złożenia oferty stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Usługi w terminie do **01 grudnia 2015r**

**§ 2**

**Materiały wynikowe**

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie określonym w §1 materiały zgodnie z wykazem przedstawionym w Warunkach Technicznych.
2. Odbiór końcowy Usług nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie 7 dni, od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę faktu zakończenia prac.
3. Z odbioru Usług zostanie sporządzony protokół podpisany przez Strony.

**§ 3**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca będzie świadczyć Usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu Usług.

- Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody powstałe z jego winy, chyba że szkoda powstałaby również w przypadku, gdyby Wykonawca nie działał lub nie zaniechał działania, do którego był zobowiązany.
- Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność rzeczy, których wykonanie wynikało z charakteru Usług oraz dostarczy je nie później niż w chwili rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy Zamawiającemu.
- Wykonanie Usług, będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpi przy użyciu materiałów i urządzeń Wykonawcy.

#### **§ 4**

##### **Zobowiązania Zamawiającego**

- Zamawiający jest zobowiązany udostępnić Wykonawcy dokumentację niezbędną do realizacji powierzonego zadania.
- Kompletność dokumentacji Wykonawca potwierdzi na piśmie.
- Kontakt pomiędzy stronami będzie następował przez adres e-mail:  
..... ze strony Zamawiającego  
..... ze strony Wykonawcy

#### **§ 5**

##### **Sprawdzenie usług**

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego sprawdzania stanu wykonania umowy i przedstawiania swoich uwag Wykonawcy.
- Osobą odpowiedzialną za nadzorowanie realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest: ekspert techniczny Andrzej Kudłacik przedstawiciel firmy USŁUGI GEODEZYJNE ANDRZEJ KUDŁACIK z siedzibą: ul. Kniaziewicza 22/2, 50-455 Wrocław. Osobą odpowiedzialną za nadzorowanie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:  
.....

#### **§ 6**

##### **Rękojnia za wady fizyczne i prawne**

- Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne i prawne materialnych rezultatów Usług.
- Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność materialnych rezultatów Usług z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Warunkach Technicznych.
- Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej rękojmi na dostarczone produkty opracowania.
- Wykonawca usuwa wady w przedmiocie umowy w ciągu 7 dni od momentu zawiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego.
- Zawiadomienie o konieczności usunięcia wad w ramach rękojmi może nastąpić w dowolnej, najbardziej celowej formie tj. telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną itp.
- Zawiadomienie powinno być potwierdzone niezwłocznie w formie pisemnej.
- Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
- Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 5 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

#### **§ 7**

##### **Podwykonawcy**

- Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części.
- Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy Podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie Zamówienia Publicznego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
- Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.

#### **§ 8**

##### **Zapłata ceny**

- Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie Usług, będących przedmiotem umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (brutto).

2. Strony ustalają, iż kwota, określona w ust.1 nie ulegnie zmianie przez okres trwania niniejszej umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru Usług o którym mowa § 2.
4. Zapłata wynagrodzenia za Usługę nastąpi po dokonaniu odbioru Usług na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy o nr.....
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 911-17-80-454

## **§ 9**

### **Zmiana treści umowy**

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
  - b) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji,
  - c) zmiany będące następstwem działania organów administracji,
  - d) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zmiany, o których wyżej mowa, powinny zostać wprowadzone na pisemny wniosek jednej ze stron, drogą uzgodnionego przez strony aneksu do umowy o zamówienie publiczne, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy,
  - b) za zwłokę w terminowej realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie użytkowania przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Powyższe kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w uregulowaniu wynagrodzenia.
5. W przypadku konieczności przerywania wykonywania usług objętych niniejszą Umową z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania Umowy, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane usługi zostanie ustalona na podstawie protokołarnie stwierdzonego zaawansowania już wykonanych usług.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 5, będzie stanowić podstawę do rozliczenia należności Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wezwania do jej wykonania, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn w terminie 15 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy lub pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu zamówienia powyżej 15 dni liczonych od **01 grudnia 2015r.** lub Wykonawca nie kontynuuje ich

2. pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od uzyskania wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, obliczonego proporcjonalnie do stopnia zaawansowania prac.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Pan Jerzy Stanuszek.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego stanu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczonych usług.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jedną otrzymuje Wykonawca a trzy Zamawiający.

## **§ 13**

### **Załączniki do umowy**

1. Warunki Techniczne (załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty z dnia....)
2. Formularz Oferty Wykonawcy
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do zaproszenia do złożenia oferty z dnia....)

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**