

# ZARZĄD POWIATU OLEŚNICKIEGO

## Uchwała nr 160/2015 Zarządu Powiatu Oleśnickiego z dnia 4. grudnia 2015 r.

### w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2016 w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Na podstawie art.32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 1445) oraz art.11 ust.2 i 3 i art.13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz.1118 ze zm. ), oraz na podstawie § 6 ust. 1 pkt 2 załącznika do uchwały Nr XIV/141/2015 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 26 października 2015 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 Zarząd Powiatu uchwala co następuje:

#### § 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2016 w obszarze: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

#### § 2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 3

Ogłoszenie, o którym mowa w § 2, podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Oleśnickiego, oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.

#### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Oleśnickiemu.

#### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.  
Podpisy członków Zarządu Powiatu Oleśnickiego:

Starosta-Wojciech Kociński.....

Wicestarosta- Artur Noworyta.....

1.Halina Dziegło.....

2.Zdzisława Jakimiec.....

3.Krzysztof Sycianko.....

*Załącznik  
do uchwały nr 160/2015  
Zarządu Powiatu Oleśnickiego  
z dnia 4 grudnia 2015 r.*

**Zarząd Powiatu Oleśnickiego**

działając na podstawie art.32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 1445) oraz art.11 ust.2 i 3 i art.13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz.1118 ze zm. ), oraz na podstawie § 6 ust. 1 pkt 2 załącznika do uchwały Nr XIV/141/2015 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 26 października 2015 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 ogłasza:

**otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2016  
w obszarze: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

**Adresaci konkursu:**

Organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz.1118 ze zm.)

**I. Termin realizacji zadania :**

1. Konkurs obejmuje zadania krótkoterminowe i całoroczne, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 15 stycznia 2016, a kończy się nie później niż 15 grudnia 2016r.

**II. Rodzaj zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację:**

Zadania z dziedziny wspierania działań w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

Wysokość środków przeznaczona na zadania w 2016 r. : **6 000,00 zł**

Wysokość środków w 2015 r.: 6 000,00 zł

**III. Informacja o zrealizowanych przez Powiat Oleśnicki w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Nazwa zadania w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:	2015 r.
Koncert Chóru i Orkiestry z Czech	2 000 zł
„Przywrócenie pamięci. Joseph Franzkowski – wybitny kronikarz ziemi sycowskiej.”	4 000 zł

**IV. Zasady i warunki przyznawania dotacji:**

1. Zasady i warunki przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy :

a) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



( tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz.1118 ze zm. ),

b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.)

c) Uchwała nr XIV/141/2015 z dnia 26 października 2015 r., w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

2. Na realizację zadania publicznego z w/w dziedzin, po rozstrzygnięciu konkursu ofert, zostanie zawarta pisemna umowa ze Zleceniobiorcą.

3. Przyznana, w wyniku rozstrzygnięcia konkursu dotacja **nie może być wykorzystana** w szczególności na:

1) remonty, naprawy i modernizacje obiektów,

2) zakupy inwestycyjne,

3) pokrycie kosztów prowadzenia i utrzymania biura organizacji w tym także wydatki na wynagrodzenia pracowników biura,

4) zakupy gruntów i obiektów,

5) działalność gospodarczą,

6) działalność polityczną,

7) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,

8) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Dotacja nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów zadania.

6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.

7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. W przypadku wyboru oferty, Oferent powinien wszechstronnie np. poprzez materiały reklamowe, plakaty, ulotki, publikację ogłoszeń informować opinię publiczną o dofinansowaniu realizacji zadania przez Powiat oleśnicki, zgodnie z treścią „Zadanie pn.....zostało sfinansowane ze środków Powiatu oleśnickiego w kwocie.....”

## V. Kryteria i tryb wyboru:

1. Oceny złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Oleśnickiego.

2. Lista rankingowa z rozstrzygnięcia konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego, na stronie internetowej Powiatu Oleśnickiego, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu – Współpraca z organizacjami pozarządowymi, w terminie 14 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

3. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

a) Oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie następujących kryteriów oceny:

Lp.	Kryterium oceny	Ilość punktów
Etap I		
1.	Złożenie oferty w terminie	1
2.	Kompletne i prawidłowe wypełnienie oferty, której wzór określił Minister Pracy i Polityki Społecznej w rozporządzeniu z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego, oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.	1

	U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).	
3.	Zgodność celu projektu z priorytetami ustalonymi w aktualnym programie współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	1

Etap I polega na badaniu zgodności oferty z wymogami formalnymi ; do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które uzyskały 3 punkty

Lp.	Kryterium oceny	Ilość punktów
Etap II		
4.	Efekty projektu	0-25
5.	Możliwość realizacji zadania	0-20
6.	Koszt realizacji zadania publicznego	0-20
7.	Perspektywa kontynuacji projektu i dalszego finansowania	0-10
8.	Udział finansowy i rzeczowy realizatora projektu	0-10
9.	Zasoby Organizacji oraz doświadczenie w realizacji tego typu projektów	0-5
10.	Partnerzy w realizacji projektu	0-5
11.	Dotychczasowa współpraca z Powiatem Oleśnickim oraz z innymi instytucjami publicznymi i organizacjami	0-5

b) Etap II polega na ocenie ofert dopuszczonych do tego etapu na podstawie wyżej wymienionych kryteriów tj. kryteria 4-11

5. O wyborze decyduje suma uzyskanych punktów. Oferty, które otrzymały mniej niż 60 punktów nie podlegają dofinansowaniu.

6. W przypadku równej liczby punktów pierwszeństwo w uzyskiwaniu dotacji z budżetu Powiatu będą miały podmioty ubiegające się o pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł w tym z Unii Europejskiej i realizujące zadania o zasięgu ponadlokalnym, z dużą liczbą uczestników.

7. Na każde zadanie powinna być złożona oddzielna oferta, w innym przypadku nie będzie rozpatrzona.

#### VI. Rozstrzygnięcie konkursu:

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 14 stycznia 2016 r.

Zarząd Powiatu Oleśnickiego zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

#### VII. Terminy składania ofert :

1. Kompletne oferty należy składać w terminie do 28 grudnia 2015 r. w Starostwie Powiatowym w Oleśnicy, Słowackiego 10, w biurze podawczym (nr pokoju 122) z dopiskiem na kopercie: Organizacje pozarządowe- Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2016, obszar **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** do godz. 15:45 **Decyduje data wpływu do Urzędu.**

2. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.



3. Oferty należy składać w języku polskim, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego, oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

4. Prawidłowo wypełniony formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (oferentów), zgodnie z kopią aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.

Pouczenie:

1) Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione. W pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.

2) W dokumencie nie wolno dokonywać skreśleń i poprawek, poza wyraźnie wskazanymi rubrykami.

5. Do oferty należy dołączyć :

1) Kopia aktualnego odpisu z rejestru właściwego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji (nie dotyczy stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej, oraz uczniowskich klubów sportowych, wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Starostę Oleśnickiego) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących.

2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

3) Aktualny statut.

4) Oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.

5) W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż 1 oferty dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników. Należy wskazać w ofercie w części „załączniki”, do jakiego projektu zostały załączone.

Uwaga:

- nie dopuszcza się uzupełniania ofert po upływie terminu ich składania. Wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji.

Oleśnica, dnia ..... 2015 r.

.....  
pieczęćka oferenta

**Starostwo Powiatowe w  
Oleśnicy  
ul. Słowackiego 10  
56-400 Oleśnica**

### **OŚWIADCZENIE OFERENTA**

W związku z ubieganiem się o wsparcie/powierzenie\* zadania  
publicznego.....

.....w okresie od.....do....., realizowanego  
przez naszą organizację, składamy następujące oświadczenie:

Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli  
oświadczają, że w/w. organizacja:

1. nie zalega/zalega\* z podatkami;
2. nie zalega/zalega\* ze składkami na ubezpieczenie (ZUS);
3. nie posiada/posiada\* zaległości wobec Powiatu Oleśnickiego i powiatowych jednostek organizacyjnych;
4. nie są prowadzone /są prowadzone\* wobec naszej organizacji egzekucje sądowe bądź administracyjne.

Osoby składające oświadczenie:

.....  
pieczęćka i podpis

.....  
pieczęćka i podpis

.....  
pieczęćka i podpis

\* Niepotrzebne skreślić