

PROTOKÓŁ
z posiedzenia Zarządu Powiatu Oleśnickiego
w dniu 01.06.2017 r.

I. Skład Zarządu :

1. Wojciech Kociński – przewodniczący Zarządu
2. Piotr Karasek
3. Halina Dziągło
4. Zdzisława Jakimiec
5. Krzysztof Sycianko

Godzina rozpoczęcia posiedzenia godz 9.00

Godzina zakończenia posiedzenia godz 14.30

Lista obecności z posiedzenia Zarządu stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

II. Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego zarządu.
3. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmian uchwały budżetowej powiatu na 2017 rok
 - b) opinii dotyczącej zaliczenia odcinka drogi gminnej nr 6232P położonej w Powiecie Ostrzeszowskim na odcinku Głuszycy – Wysoty w Gminie Kraszewice i Gminie Czajków do kategorii dróg powiatowych
4. Przedstawienie informacji miesięcznej za kwiecień 2017 r oraz sprawozdania F-01 PZSz w Oleśnicy
5. Przedstawienie wniosku Burmistrza Oleśnicy o zmianę Uchwały Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 15.10.2001 r Nr XXXIII/235/2001 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie nieruchomości położonej w Oleśnicy przy ul. J. Bocka 3-4, w zakresie dotyczącym celu darowania tej nieruchomości.
6. Przedstawienie zawiadomienia dyrektora Zespołu Placówek Specjalnych w Oleśnicy o zmianach dokonanych w planie finansowym dochodów oświatowo – wychowawczych jednostki na 2017 rok.
7. Przedstawienie informacji o zmianach dokonanych przez kierowników jednostek organizacyjnych powiatu w planie finansowym wydatków na 2017 rok
8. Sprawy różne
9. Wnioski

Ad.1 i 2

Starosta Wojciech Kociński otworzył posiedzenie Zarządu przedstawiając porządek obrad. Członkowie Zarządu zaakceptowali porządek spotkania.

Ad3a)

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę i postanowił:

1. Dokonuje się zmian w budżecie powiatu w zakresie:
 - a) planu dochodów zgodnie z tabelą nr 1,
 - b) planu wydatków zgodnie z tabelą nr 2.
2. W wyniku dokonanych zmian budżet powiatu został zwiększony po stronie dochodów i wydatków o kwotę 238.830 zł.
3. Budżet powiatu po zmianach wynosi:
 - 1) dochody - 110.758.395zł, w tym:
 - a) dochody bieżące - 95.675.817 zł
 - b) dochody majątkowe - 15.082.578 zł,
 - 2) wydatki - 113.258.395zł, w tym:
 - a) wydatki bieżące - 91.023.357zł,
 - b) wydatki majątkowe - 22.235.038 zł.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Oleśnickiemu. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ad3b)

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę i zaopiniował pozytywnie zaliczenie do kategorii dróg powiatowych Powiatu Ostrzeszowskiego, odcinka drogi gminnej nr 6232P położonej na terenie Powiatu Ostrzeszowskiego na odcinku Głuszycy - Wysoty, o dł. 5320 m w tym:

- 1) w Gminie Kraszewice 1500 m
- 2) w Gminie Czajków 3820 m

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Oleśnickiemu. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ad4.

Starosta Wojciech Kociński przedstawił informację miesięczną za kwiecień 2017 r oraz sprawozdanie F-01 sporządzone przez PZSz w Oleśnicy.

1) Wynik finansowy za miesiąc kwiecień 2017r osiągnięty w poszczególnych oddziałach PZSz w Oleśnicy

Oddział Chirurgii Ogólnej	- 87 489,70 zł
Oddział Pediatriczny	- 1 829,78 zł
Oddział Ginekologiczno – Położniczy	-123 715,33 zł
Oddział Neonatologiczny	43 939,32 zł
Oddział Chorób Wewnętrznych	105 154,08zł
Oddział Intensywnej Terapii	-216 216,83 zł
Oddział Rehabilitacyjny	-57 865,82 zł
Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy	-14 865,31 zł
Oddział Medycyny Paliatywnej	47 126,37 zł
Pogotowie ratunkowe	24 723,00 zł

2)Wynik finansowy za miesiąc kwiecień 2017r osiągnięty w komórkach organizacyjnych PZSz w Oleśnicy

Lp	Komórka organizacyjna PZS /centrum kosztów/	Przychody 04 2017	Koszty 04 2017	Zysk/Strata
1	Poradnia diabetologiczna	38 336,29	28 748,86	9 587,43
2	Poradnia urazowo - ortopedyczna	10 611,02	11 917,55	-1 306,53
3	Poradnia kardiologiczna	21 868,23	20 342,12	1 526,11
4	Poradnia chirurgii ogólnej	18 889,81	12 418,15	6 471,66
5	Poradnia ginekologiczno-położnicza	12 985,80	8 262,84	4 722,96
7	Pracownia Endoskopowa Oleśnica	15 498,16	18 688,42	-3 190,26
8	Izba internistyczna Oleśnica	92 895,13	122 734,11	-29 838,98
9	Izba chirurgiczna Oleśnica	65 692,58	97 735,67	-32 043,09
10	Zakład fizjoterapii Syców	16 065,50	11 908,28	4 157,22
11	Poradnia rehabilitacyjna Syców	1 318,20	1 799,78	-481,58
12	Poradnia ginekologiczno - położnicza Syców	6 298,96	13 746,72	-7 447,76
13	Poradnia chirurgii ogólnej Syców	9 931,56	9 581,32	350,24

Ad5.

Starosta Wojciech Kociński przedstawił wniosek Burmistrza Oleśnicy o zmianę Uchwały Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 15.10.2001 r Nr XXXIII/235/2001 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie nieruchomości położonej w Oleśnicy przy ul. J. Bocka 3-4, w zakresie dotyczącym celu darowania tej nieruchomości.

Ze względu na złożoność sprawy członkowie zarządu postanowili skierować przedmiotowy wniosek wraz z uchwałą Rady Powiatu Oleśnickiego z 2001 roku do wydziału GN celem zbadania stanu prawnego w.w nieruchomości oraz uzyskania opinii prawnej radcy prawnego .

Ad6.

Starosta Wojciech Kociński przedstawił zawiadomienie dyrektora Zespołu Placówek Specjalnych w Oleśnicy o zmianach dokonanych w planie finansowym dochodów oświatowo – wychowawczych jednostki na 2017 rok.

Ad7.

Starosta Wojciech Kociński przedstawił informacje o zmianach dokonanych przez kierowników jednostek organizacyjnych powiatu w planie finansowym wydatków na 2017 rok:

ZSP Bierutów ,ZSP Oleśnica ,Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Oleśnicy

Ad8.

1)Omawiając sprawozdanie F-01 PZSz w Oleśnicy członkowie zarządu stwierdzili brak sprawozdania z badania bilansu szpitala przeprowadzonego przez biegłego rewidenta.

Na posiedzenie zarządu został zaproszony insp.ds. kontroli wewnętrznej Starostwa , któremu polecono w trybie pilnym przeprowadzenie kontroli doraźnej prawidłowości realizacji umowy o badanie i ocenę sprawozdania finansowego PZSz w Oleśnicy, zawartej w dniu 30 stycznia 2017r. z biegłym rewidentem *Biuro Rachunkowe Stanisława Zalewska* zakreślając termin od 01.06.2017r do dnia 08.06.2017r .

2) Na posiedzeniu zarządu przedstawiono wnioski dotyczące Centrum Usług Wspólnych.

Zmiany prawne wprowadzone ustawą z dnia 25 czerwca 2015r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2015.1045) dają szansę na wdrożenie centrów usług wspólnych nie tylko w oświacie, ale również w innych jednostkach samorządowych. Chcąc zbadać możliwość wdrożenia przedmiotowego rozwiązania w Powiecie Oleśnickim władze Powiatu zleciły firmie Vulcan opracowanie analizy opłacalności wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek podległych. W ramach usługi wykonano m.in.: analizę zakresu zadań i wydatków ponoszonych przez Powiat Oleśnicki na organizację obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej podległych jednostek oraz analizę porównawczą zatrudnienia w poszczególnych jednostkach. W oparciu o uzyskane dane firma Vulcan zarekomendowała wprowadzenie wspólnej obsługi w formie wyodrębnionej jednostki budżetowej w zakresie: prowadzenia rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, a także wspólnej obsługi płacowej, kadrowej, prawnej, informatycznej oraz bhp wraz z udzielaniem zamówień publicznych w jednostkach obsługiwanych. Wskazano dwie możliwe formy prowadzenia wspólnej obsługi, i tak:

- dla jednostek oświatowych, oraz
- dla wszystkich jednostek organizacyjnych Powiatu Oleśnickiego.

Najbardziej oszczędny okazał się wariant wprowadzenia wspólnej obsługi dla wszystkich jednostek organizacyjnych we wskazanym zakresie w formie wyodrębnionej jednostki organizacyjnej. Rozwiązanie to, zdaniem firmy Vulcan, pozwoliłoby na osiągnięcie *w dłuższym okresie czasu* oszczędności na poziomie 1.200.000 zł (kalkulacja finansowa na poziomie planowanych wynagrodzeń w 2017r.). Jednak na początek firma proponuje wprowadzenie wspólnej obsługi wyłącznie dla jednostek oświatowych ze względu na podobny charakter i zakres realizowanych zadań, co wpłynie na sprawniejsze i efektywniejsze wprowadzenie zmian oraz ujednolicenie procesów przede wszystkim informatycznych. Przy tym rozwiązaniu (założywszy, że kadry pozostałyby w modelu rozproszonym) oszczędności finansowe kształtują się na poziomie ok. 325.000 zł. Proponowana etatyzacja w CUW dla jednostek oświatowych przedstawia się następująco:

- kierownik jednostki – 1 etat
- główny księgowy – 1 etat
- księgowość – 6 etatów
- płace – 3 etaty
- zamówienia publiczne – 0,5 etatu
- informatyk – 1 etat
- BHP – 1 etat
- sekretariat – 0,25 etatu

Przedmiotowe zapotrzebowanie na etaty zostało obliczone za pomocą autorskiej metody wypracowanej w firmie Vulcan, która opiera się na następujących założeniach (m.in.):

- liczba dekretów księgowych przypadająca na 1 etat – 25.000 dekretów (średnia liczba dekretów w jednostkach organizacyjnych powiatu – 8.200 dekretów);
- liczba zatrudnionych pracowników przypadająca na 1 etat obsługi kadrowej – 500 (średnia w jednostkach organizacyjnych powiatu – 93 zatrudnionych);
- liczba zatrudnionych pracowników przypadająca na 1 etat obsługi płacowej – 300 (średnia w jednostkach organizacyjnych powiatu – 91 pracowników).

Tym samym, w ocenie Vulcan, faktyczne zapotrzebowanie na etaty w jednostkach oświatowych kształtuje się obecnie następująco:

Zadania	Etaty obecne	Zapotrzebowanie	Różnica
księgowość	26,81	6,30	20,50
płace	9,45	3,11	6,34
kadry	9,22	1,15	8,07
zamówienia publ.	2,39	0,50	1,89
obsł. informatyczna	0,00	1,00	- 1,00
bhp	0,35	1,00	- 0,65
Razem	48,21	13,06	35,15

Uruchomienie CUW w Powiecie Oleśnickim wiązałoby się więc z *reorganizacją dotychczasowych struktur urzędniczych* i wdrożeniem procesu zmian skutkujących *znacznym ograniczeniem zatrudnienia* w powiatowych jednostkach organizacyjnych (w pierwszej kolejności wśród jednostek oświatowych), powodując negatywne skutki społeczne. Konieczność redukcji etatów, zgodnie z przedstawionym zapotrzebowaniem, dotyczyłaby co najmniej połowy zatrudnionych w wymienionych obszarach. Z pewnością u wielu głównych księgowych nastąpiłoby obniżenie ich pozycji zawodowej, co rodzi znaczny opór i obawy przed ewentualnymi zmianami. Pracownicy księgowości jednostek oświatowych wyrazili wręcz pogląd, iż założenia, jakie zostały przedstawione w propozycji firmy Vulcan są odwrotnie proporcjonalne do poziomu wykształcenia i zdobytych przez nich umiejętności”. Również dyrektorzy większych jednostek obawiają się przeniesienia części pracowników administracyjnych do CUW, bowiem sekretariaty i kadry mogą nie być w stanie sprawnie przejąć i realizować ich dotychczasowych obowiązków (należy wspomnieć, iż zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników w zakresie dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przenoszenia wydatków w tym planie, co stanowi gwarancję samodzielności tych jednostek).

Niemniej, sytuacja w której Powiat Oleśnicki nie dysponuje środkami pozwalającymi w pełni zrealizować niezbędne zadania, powoduje konieczność szukania rezerw. Jak się przekonaliśmy, proste metody racjonalizacji wydatków, polegające na przesuwaniu zadań na kolejne lata lub doraźnym oszczędzaniu na wybranych wydatkach (np. ryczałty za używanie samochodów służbowych, wyposażenie biurowe, remonty zamiast inwestycji) przynoszą jedynie doraźne efekty, dlatego konieczne jest działanie systemowe w postaci wyspecjalizowanej jednostki zapewniającej profesjonalną i efektywną obsługę samorządowej sfery budżetowej. Przy tworzeniu CUW w strukturach powiatowych trzeba zwrócić uwagę na mocne i słabe strony przedmiotowego rozwiązania. *Z punktu widzenia organu prowadzącego za utworzeniem CUW przemawiać będą takie czynniki, jak:*

- scentralizowanie obsługi w jednej, wyodrębnionej jednostce;
- poprawa procesów zarządczych i kontrolnych, ich ujednolicenie;

- zapewnienie jednolitości informacji, raportów, sprawozdań oraz szybki dostęp do ujednoliconych informacji;
- łatwiejsze – w porównaniu z modelem rozproszonym obecnie funkcjonującym – wdrażanie innych zmian organizacyjnych, procesowych, usuwanie zaistniałych błędów czy szybsza reakcja na zmiany w prawie;
- oszczędności finansowe;
- zapewnienie zastępowalności pracowników;

Natomiast do słabych stron zaliczymy:

- konieczność przeprowadzenia szeregu zmian organizacyjnych, polegających na:
 - o utworzeniu nowej jednostki organizacyjnej,
 - o przygotowaniu wymaganych dokumentów (statut, regulaminy, instrukcje...),
 - o określeniu nowych stanowisk pracy i zadań do nich przypisanych,
 - o przeprowadzeniu procesu rekrutacji na nowe stanowiska;
- konieczność dostosowania dokumentacji wewnętrznej Powiatu Oleśnickiego w zakresie objętym zmianami;
- konieczność zakupu i wdrożenia nowego oprogramowania finansowo-księgowego dla Starostwa i jednostek celem zapewnienia przekazywania dokumentów za pomocą łącz internetowych;
- negatywne skutki społeczne związane ze zwolnieniami pracowników;
- brak obecnie możliwości zapewnienia miejsca na siedzibę dla nowej jednostki organizacyjnej (zgodnie z przepisami określającymi powierzchnie niezbędne do wykonywania pracy lokal dla 15 osób powinien wynosić około 200-220 m² łącznie z korytarzami, dojściami, toaletami i pomieszczeniem socjalnym oraz z miejscem na wyposażenie w niezbędne meble i urządzenia).

Biorąc pod uwagę wszystkie szanse i zagrożenia związane z powołaniem CUW w Powiecie Oleśnickim, w tym obawy dyrektorów oraz pracowników jednostek organizacyjnych oraz efekt finansowy rozłożony w dłuższym okresie czasu, Zarząd Powiatu postanawia na razie odstąpić od zamiaru utworzenia wyodrębnionej jednostki. Niemniej jednak, przy ścisłej współpracy z dyrektorami jednostek organizacyjnych, Zarząd zamierza zrealizować następujące cele i zadania:

- stopniowo optymalizować zatrudnienie pracowników administracji i obsługi w jednostkach organizacyjnych, wykorzystując w tym względzie analizy realizowanych zadań i zakresów czynności pracowników poszczególnych jednostek opracowane przez firmę Vulcan (raport dobitnie ukazuje, jak zróżnicowane może być obciążenie pracą na tych samych stanowiskach w różnych jednostkach);
Oczekuje się w tym zakresie od dyrektorów jednostek wprowadzania stosownych zmian w podziale zadań administracyjno-usługowych oraz takie przesunięcia kadrowe, które sprawią, iż w jednostkach będą funkcjonowały wyłącznie stanowiska i etaty, które są absolutnie niezbędne do realizacji przypisanych im zadań. W przypadku osób odchodzących z pracy np. na skutek przejścia na emeryturę bądź z innych przyczyn, należy o tym fakcie powiadomić władze Powiatu, celem uzyskania zgody na ewentualne zatrudnienie nowej osoby;
- zadbać o wysoką jakość pracy tak, aby zakresy prac realizowane przez osoby o niskich kompetencjach, nie wpływały negatywnie na funkcjonowanie jednostki (często są to zjawiska ukryte i kumulujące się, aż do ujawnienia problemów w wyniku kontroli zewnętrznej);

- wspólne zakupy towarów i usług np. w zakresie zakupu opału, materiałów biurowych, energii czy usług telekomunikacyjnych w celu uzyskania oszczędności w kosztach prowadzenia działalności jednostek tego samego rodzaju;
- nastawienie na pracę zespołową i konieczność współpracy różnych podmiotów.

Stosunkiem głosów 4 do 1 członkowie zarządu stwierdzili, iż w chwili obecnej decyzja o utworzeniu CUW zostanie odłożona do czasu, aż nie zacznie działać elektroniczny obieg dokumentów tzw. E-Urząd a w trakcie wprowadzania tej usługi zostaną poczynione prace przygotowawcze do wdrożenia CUW w Powiecie Oleśnickim.

Ad9.

Pan Krzysztof Sycianko zawnioskował o skierowanie do Prokuratury informacji o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w sprawie gospodarowania przez poprzednią dyrekcję PZSz w Oleśnicy prosektorium i pomieszczeniami przyległymi (umowa dzierżawy obiektu przyszpitalnego prosektorium). Wicestarosta Piotr Karasek zawnioskował aby najpierw przeprowadzić kontrolę doraźną w wyżej wymienionym temacie przez inspektora ds. kontroli wewnętrznej Starostwa .Zarząd zdecydował o przeprowadzeniu kontroli doraźnej .

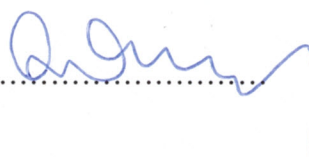
Na tym obrady zakończono

Protokołował : Krzysztof Poślednik

PODPISY CZŁONKÓW ZARZĄDU:

1.Wojciech Kociński

2.Piotr Karasek

3. Halina Dzięgło

4. Zdzisława Jakimiec

5. Krzysztof Sycianko.....