

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S02
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	zk19500123
NO_DOC_EXT:	2017-093388
SOFTWARE VERSION:	9.5.4
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	zamowienia@powiat-olesnicki.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Powiat Olesnicki  
Powiat Oleśnicki, ul.J.Słowackiego 10 56-400 Oleśnica  
Oleśnica  
56-400  
Polska  
Osoba do kontaktów: Marta Wawrzyniak  
Tel.: +48 713140111  
E-mail: [zamowienia@powiat-olesnicki.pl](mailto:zamowienia@powiat-olesnicki.pl)  
Faks: +48 713140110  
Kod NUTS: PL518  
**Adresy internetowe:**  
Główny adres: [www.powiat-olesnicki.pl](http://www.powiat-olesnicki.pl)

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.bip.powiat-olesnicki.pl/index.php?kat=55>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

#### **Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

„Dostawa licencji wraz z wdrożeniem zaawansowanych e-Usług powiatowych oraz udostępnienie zasobów geodezyjnych w ramach projektu „Rozwój elektronicznych usług publicznych w powiecie oleśnickim”  
Numer referencyjny: RP.272.1.6.2017

**II.1.2) Główny kod CPV**

48613000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Dostawy

**II.1.4) Krótki opis:**

Zamówienie realizowane jest w 4 częściach: cz. 1 systemy i e-usługi powiatowe:

1. 1. Elektroniczny system dialogu społecznego
- 1.2. elektroniczny system komunikacji mobilnej,

- 1.3. system workflow,
- 1.4. system analityczny ,
- 1.5. system zarządzania projektami,
- 1.6. System współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 1.7. E-usługi Powiatowe,
- cz. 2 internetowy serwer danych przestrzennych
- cz.3 system uzgadniania dokumentacji projektowej dla PODGiK
- cz.4 system budżetowy

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia , w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i/lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, wezwie Wykonawcę, którego oferta w danej części zamówienia została najwyżej oceniona do przedstawienia próbek - zgodnie z zał nr 4 do SIWZ  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia w poszczególnych częściach zawarte są w załącznikach do SIWZ:

- Opis przedmiotu zamówienia – zał. do siwz
- Wzór umowy - zał.do siwz
- harmonogram-zał.doumowy

**II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 4

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

systemy i e-usługi powiatowe

Część nr: 1

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

48613000

48600000

80511000

72263000

48612000

72268000

72265000

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL518

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Starostwo Powiatowe w Oleśnicy

**II.2.4) Opis zamówienia:**

1. 1. Elektroniczny system dialogu społecznego , w tym:

-zakup licencji

- wdrożenie systemu

- szkolenie użytkowników

1.2. elektroniczny system komunikacji mobilnej, w tym:

-zakup licencji

- wdrożenie systemu

- szkolenie użytkowników

1.3. system workflow, w tym:

- zakup licencji

- wdrożenie systemu

- szkolenie użytkowników

1.4. system analityczny, w tym:

- zakup licencji

- wdrożenie systemu

- szkolenie użytkowników

1.5. system zarządzania projektami, w tym:

- zakup licencji

- wdrożenie systemu

- szkolenie użytkowników

1.6. System współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym:

- zakup licencji

- wdrożenie systemu

- szkolenie użytkowników

1.7. E-usługi Powiatowe, w tym:

- analiza obecnie istniejących procedur i dokumentów dotyczących elektronizowanych e-usług

- przygotowanie ustandaryzowanych projektów dokumentów niezbędnych przy świadczeniu e-usług

- Opracowanie i wdrożenie e-usług na platformie ePUAP

- Konfiguracja ESP na ePUAP w zakresie świadczonych usług

- Szkolenie – Administrator platformy ePUAP

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia w poszczególnych częściach zawarte są w załącznikach do niniejszej SIWZ:

- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik do siwz

- Wzór umowy - załącznik do siwz

- harmonogram prac wdrożeniowych- załącznik do umowy

## II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: gwarancja i rękojmia / Waga: 40

Cena - Waga: 60

## II.2.6) **Szacunkowa wartość**

## II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/03/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

## II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

## II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

## II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

## II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Projekt RPDS.02.01.01-02-0015/16

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 25 000 zł,  
Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % zaoferowanej ceny

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

internetowy serwer danych przestrzennych  
Część nr: 2

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

48613000  
48600000  
80511000  
48612000  
72268000  
72263000  
72262000

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL518  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Starostwo Powiatowe w Oleśnicy

**II.2.4) Opis zamówienia:**

- zakup licencji oprogramowanie bazy danych,
- Rozbudowa oprogramowania internetowego serwera danych przestrzennych w tym:
- Zakup licencji
- Wdrożenie oprogramowania

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia w poszczególnych częściach zawarte są w załącznikach do niniejszej SIWZ:

- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik do siwz
- Wzór umowy - załącznik do siwz
- harmonogram prac wdrożeniowych załącznik do umowy

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: gwarancja i rękojmia / Waga: 40  
Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 28/02/2018  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych****II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak  
 Numer identyfikacyjny projektu: Projekt RPDS.02.01.01-02-0015/16

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 7 200 zł,  
 Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % zaoferowanej ceny

**II.2) Opis****II.2.1) Nazwa:**

system uzgadniania dokumentacji projektowej dla PODGiK  
 Część nr: 3

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

48613000  
 80511000  
 48612000  
 72268000  
 72263000  
 72262000

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL518  
 Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
 Starostwo Powiatowe w Oleśnicy

**II.2.4) Opis zamówienia:**

- zakup licencji wsparcia procesów elektronicznego uzgadniania dokumentacji projektowej, który posiada:

- a) moduł udostępniania zasobów geodezyjno-kartograficznych
  - b) moduł weryfikacji posiadania nieruchomości przez podmiot lub osobę
  - c) moduł dostępu do danych Rejestru Cen i Wyceny Nieruchomości
  - d) moduł dostępu branż związanych z GESUT do danych mapowych PODGiK
- Wdrożenie systemu  
 - Szkolenie użytkowników

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia w poszczególnych częściach zawarte są w załącznikach do niniejszej SIWZ:

- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik do siwz
- Wzór umowy - załącznik do siwz
- harmonogram prac wdrożeniowych- załącznik do umowy

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
 Kryterium jakości - Nazwa: gwaracja i rękojmia / Waga: 40  
 Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość****II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 28/02/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Projekt RPDS.02.01.01-02-0015/16

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 2 000 zł,

Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % zaoferowanej ceny

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

system budżetowy

Część nr: 4

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

48613000

80511000

48612000

72268000

72263000

72262000

48600000

72265000

48442000

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL518

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Starostwo Powiatowe w Oleśnicy

**II.2.4) Opis zamówienia:**

- Zakup licencji systemu budżetowego, który posiada:

a) Moduł budżetowo-sprawozdawczy

b) Moduł Sprawozdawczości budżetowej i finansowej

c) Moduł Wieloletnia prognoza finansowa

d) Moduł Analiza płynności finansowej

e) Moduł umowy

- Wdrożenie systemu

- Szkolenie użytkowników

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia w poszczególnych częściach zawarte są w załącznikach do niniejszej SIWZ:

•Opis przedmiotu zamówienia – załącznik do siwz

- Wzór umowy - załącznik do siwz
- harmonogram prac wdrożeniowych- załącznik do umowy

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: gwarancja i rękojmia / Waga: 40

Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 15/12/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Projekt RPDS.02.01.01-02-0015/16

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 3 500zł,

Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % zaoferowanej ceny

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 ustawy Pzp. W celu wykazania niepodlegania przez Wykonawcę wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 , oraz VI.8.SIWZ jak również podmiotów udostępniających zasoby celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu- na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy pzp oraz rozdziału. VI.8. siwz- wykonawca składa oświadczenie- zgodnie z załącznikiem nr 7 do siwz- JEDZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców- oświadczenie wg zał. nr 7 do siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jeśli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego, do oferty załącza zobowiązanie tego podm.-zał. nr9 do siwz

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta w danej części zamówienia została najwyżej oceniona (Zamawiający stosuje art. 24 aa ustawy pzp), do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:Wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania (dotyczy wszystkich części)

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, chyba, że Wykonawca wskaże dostępność tego dokumentu w formie



elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych i Zamawiający może pobrać go samodzielnie z tej bazy danych;

b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert, Wykonawcy będą zobowiązani do złożenia oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika nr 2a lub 2b do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej oraz w rozdz. VI

B SIWZ do oferty należy załączyć: oświadczenie

Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału – zgodnie

z załącznikiem nr 7 do SIWZ (Jednolity Europejski

Dokument Zamówienia)

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia,

wezwie Wykonawcę, którego oferta w danej

części zamówienia została najwyżej oceniona

(Zamawiający stosuje art. 24 aa ustawy pzp), do

złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż

10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących

oświadczeń lub dokumentów:

szczegółowe dotyczące sytuacji ekonomicznej lub

finansowej

Wykonawca musi wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, na potwierdzenie spełniania

ww. warunków należy złożyć informację banku lub

spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

potwierdzającej wysokość posiadanych środków

finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert:

a) w wysokości nie mniejszej niż:

Część 1 zamówienia.: 800 000,00 zł.

Część 2 zamówienia.: 200 000,00 zł.

Część 3 zamówienia.: 60 000,00 zł.

Część 4 zamówienia.: 60 000,00 zł.

b) Zamawiający wymaga, aby wykonawca składający oferty:

- na cztery części zamówienia posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 1 120 000,00 zł,
- na część 1. oraz 2. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 1 000 000,00 zł
- na część 1. oraz 3. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 860 000,00 zł,
- na część 1. oraz 4. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 860 000,00 zł,
- na część 2. oraz 3. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 260 000,00 zł,
- na część 2. oraz 4. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 260 000,00 zł,
- na część 3. oraz 4. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 120 000,00 zł,
- na część 1., 2. oraz 3. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 1 060 000,00 zł,
- na część 1., 2. oraz 4. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 1 060

000,00 zł,

- na część 1., 3. oraz 4. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 920 000,00 zł,

- na część 2., 3. oraz 4. środki finansowe lub zdolność kredytową, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż: 320 000,00 zł,

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej oraz w rozdz. VI A SIWZ do oferty należy załączyć: oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia)

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta w danej części zamówienia została najwyżej oceniona (Zamawiający stosuje art. 24 aa ustawy pzp), do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: Warunki szczegółowe dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - należycie wykonał dostawy spełniające co najmniej poniżej określone wymagania:

część I zamówienia: przynajmniej 2 zamówienia polegające na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości 150 000 zł każde, w tym jednego zamówienia polegającego na dostawie i wdrożeniu systemu workflow lub elektronicznego obiegu dokumentów w jednostce sektora finansów publicznych

część II zamówienia: przynajmniej 2 zamówienia polegające na dostawie i wdrożeniu systemu informacji przestrzennej z portalem prezentującym mapy w sieci Internet o wartości 100 000 zł każde

cz. III zamówienia: przynajmniej 2 zamówienia polegające na dostawie i wdrożeniu systemu uzgadniania dokumentacji projektowej z zakresu robót geodezyjnych o wartości 35 000 zł każde

cz. IV zamówienia: przynajmniej 2 zamówienia  
 polegające na dostawie i wdrożeniu systemu  
 budżetowego w jednostce sektora finansów publicznych  
 o wartości 60 000 zł każde

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do siwz

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 21/08/2017

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 21/08/2017

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

w Siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy ul. J. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, Pokój nr 210 - sala konferencyjna na I piętrze

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Procedura otwarcia jest jawna i może uczestniczyć w niej każda osoba.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII ust. 11 dokumenty - tabela 1 SIWZ składa:

1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokument, o którym mowa w rozdziale VII ust. 11 dokumenty - tabela 1 litera a) oraz litera b) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII ust. 11 dokumenty - tabela 1 litera c) oraz litera d) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w rozdz. VII ust. 11 dokumenty - tabela 1 litera b) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.

6. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Zamawiający zażąda od wykonawcy, który w ofercie wskaże, że polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VII w ust. 11 dokumenty – tabela 1. SIWZ Dokumenty te wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów, którego oferta w danej części zamówienia została najwyżej oceniona, winien złożyć nie w ofercie, a na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VII w ust. 11 zdanie pierwsze SIWZ.

8. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

**VI.4) Procedury odwoławcze****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A Warszawa 02-676  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587777  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne****VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:  
Odwołanie można złożyć w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było podjąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

**VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A Warszawa 02-676  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587777  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10/07/2017