

Załącznik nr ... do ogłoszenia

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr OR.032.167.2017.RP

zawarta w dniu2017 r. pomiędzy:

Powiatem Oleśnickim z siedzibą w (56-400) Oleśnicy przy ul. J. Słowackiego 10, NIP 911-17-80-454, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Oleśnickiego w imieniu którego działają:

Wojciech Kociński – Starosta Oleśnicki,

Piotr Karasek – Wicestarosta Powiatu Oleśnickiego,

przy kontrasygnacie Barbary Długosz- Skarbnika Powiatu Oleśnickiego

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą weprzy ul. , NIP, REGON, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:.....

zwanymi dalej łącznie Stronami umowy.

Umowa została zawarta na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579)

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie kursu na koparko-ładowarkę

dla:

uczestników projektu „**Powiat Oleśnicki dla rynku pracy**” realizowanego przez Powiat Oleśnicki w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 10 Edukacja, Działania: 10.4 Dostosowanie systemów kształcenia i kursu zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałania: 10.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i kursu zawodowego do potrzeb rynku pracy - konkursy horyzontalne, zwanego dalej „kursem”.

2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z warunkami określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu publicznym na usługi społeczne oraz zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
3. Kursem zostanie objętych:
 - a) uczniów,
4. Wykonawca zrealizuje kursu w następujących miejscach:
 - a)
 - b)
5. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
 - a) Przeprowadzenie badań lekarskich dla uczestników kursu
 - b) prowadzenia dzienników zajęć,
 - c) zebrania od uczestników kursu podpisów na liście odbioru materiałów szkoleniowych,
 - d) przeprowadzenia części teoretycznej kursu,

- e) przeprowadzenia części praktycznej kursu,
 - f) przeprowadzenie egzaminu państwowego nadającego uprawnienia państwowe do wykonywania pracy operatora koparko ładowarek wszystkich typów (stosowny wpis w książce operatora)
6. Imienny wykaz uczestników kursu stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
7. W przypadku gdy skierowana osoba przerwie kurs w trakcie jego trwania, a nie zachodzi możliwość skierowania na kurs innej osoby, Strony ustalają, iż zawrą aneks do niniejszej umowy, na mocy którego dokonają zmiany liczby osób kierowanych na kurs i zmiany wynagrodzenia za wykonanie umowy, w ten sposób, że wynagrodzenie Wykonawcy za przeszkolenie osoby, która zrezygnowała ze kursu będzie ustalone proporcjonalnie do ilości zrealizowanych zajęć.
8. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności odszkodowawczej w stosunku do Wykonawcy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostanie zrealizowana w terminie od dnia podpisania umowy do, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Ogłoszeniu oraz przekazanym przez Wykonawcę harmonogramem kursu, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) Wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności zawodowej, terminowo, a także z przestrzeganiem obowiązujących przepisów prawa oraz z dbałością o interesy Zamawiającego,
 - b) czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,
 - c) indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania,
 - d) zapewniania uczestnikom kursu materiałów szkoleniowych, zgodnych z treścią Ogłoszenia,
 - e) oznakowania sali, w której prowadzony jest kurs min. 1 plakatem promującym projekt, zgodnie z zasadami promowania projektów dofinansowanych ze środków UE,
 - f) informowania Zamawiającego o nieobecności uczestników kursu na zajęciach. Informacja powinna być przekazana w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:, najpóźniej w dniu następującym po dniu realizacji zajęć,
 - g) niezwłocznego, tj. w ciągu 3 dni informowania (w formie pisemnej) Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących prowadzonego kursu,
 - h) przeprowadzenia kursu przez osoby wskazane przez Wykonawcę w ofercie. Wykonawca dopuszcza możliwość przeprowadzenia kursu przez inne osoby. W takim przypadku Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, wskaże inne osoby, które muszą spełniać minimalne warunki postawione w Ogłoszeniu. Zmiana osoby nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
 - i) prowadzenia list obecności uczestników kursu na zajęciach teoretycznych i praktycznych, której wzór Zamawiający udostępni Wykonawcy przed podpisaniem umowy. Listy obecności, o których mowa wyżej, Wykonawca prześle Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia kursu,
 - j) przekazania uczestnikom kursu realizowanego w ramach Projektu „Powiat Oleśnicki dla rynku pracy” informacji o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, a także przekazanie wraz z fakturą/rachunkiem pisemnego oświadczenia w tej

sprawie. Wzór oświadczenia, o którym mowa wyżej Zamawiający przekaże Wykonawcy przed podpisaniem umowy.

- k) w porozumieniu ze szkolnym koordynatorem projektu przygotowania i przedstawienia do akceptacji Koordynatorowi projektu harmonogramu kursu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy,
 - l) wykonania przedmiotu niniejszej umowy z uwzględnieniem zapisów stosowania ochrony danych osobowych beneficjentów projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
 - m) posiadania aktualnego dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia- polisa lub inny dokument stanowi **załącznik do niniejszej umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania wszystkich dokumentów potwierdzających przeprowadzenie kursu do dnia 31.12.2027 roku w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo. Ponadto Wykonawca ma obowiązek informowania o miejscu archiwizacji tych dokumentów. Jednostki kontrolujące przedmiot umowy winny mieć dostęp do dokumentacji w zakresie przeprowadzonego kursu. W przypadku likwidacji, czy upadłości podmiotu, Wykonawca zobowiązany jest przekazać wszystkie zarchiwizowane akta sprawy dotyczące zrealizowanego przedmiotu umowy (w oryginałach) Zamawiającemu.
3. Zamawiający zastrzega sobie:
- a) prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym kursem,
 - b) prawo kontroli przebiegu kursu przez Koordynatora Projektu oraz Koordynatora Szkolnego,
 - c) prawo niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego lub nieterminowego jej wykonywania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu zadawalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.

§ 4

WYNAGRODZENIE I WARUNKU PŁATNOŚCI

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia za łącznym wynagrodzeniem wynoszącym zł (słownie: zł /100), tj. łącznie zł brutto, zgodnie z ofertą z dnia 2017r.
 - 2. Wykonawca na prośbę Zamawiającego przedstawi szczegółową kalkulację ceny, z uwzględnieniem poszczególnych pozycji wskazanych w Ogłoszeniu.
 - 3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy ustalone jest ryczałtowo i nie podlega waloryzacji.
 - 4. Płatność wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu kursu dla danej grupy, po dostarczeniu faktury oraz dostarczeniu dokumentacji potwierdzającej zrealizowanie przedmiotu umowy tj.:
- a) kopii dzienników zajęć,
 - b) kopii list obecności,
 - c) kopii protokołu egzaminacyjnego,
 - d) imiennego wykazu osób, które ukończyły szkolenie z wynikiem pozytywnym, a także wykazu osób, które szkolenia nie ukończyły, nie zdały egzaminu bądź nie przystąpiły do egzaminu,
 - e) kopii zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
 - f) kopie zaświadczeń o zdanym egzaminie,
 - g) kopie potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych przez kursantów,

w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Jako grupę należy rozumieć wszystkich uczestników kursu w ramach projektu „Powiat oleśnicki dla rynku pracy”

§ 5

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % kwoty zamówienia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1. za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Kary umowne opisane w ust. 1 i 2 mogą być kumulowane.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionych faktur.
5. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy przekracza wysokość kar umownych lub gdy przyczyna szkody nie jest ujęta w zapisie o karach umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom część przedmiotu umowy w zakresie określonym w ofercie.
2. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

§ 7

ZMIANA ZAPISÓW UMOWY

1. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy (np. zmiana stawki podatku VAT),
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za realizację niniejszej umowy odpowiedzialni są:
 - a) ze strony Zamawiającego – Koordynator Projektu:,
 - b) ze strony Zamawiającego – Koordynator Szkolny:,
 - c) ze strony Wykonawcy:
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory między Stronami, mogące wynikać na tle wykonywania umowy, będą rozpatrywane przez sąd, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY