

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

### 1. Przedmiotem umowy jest:

1. świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy oraz świadczenie usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, przy czym przez przesyłki będące przedmiotem zamówienia rozumie się w szczególności:
  - a) przesyłki listowe nierejestrowane,
  - b) przesyłki listowe rejestrowane,
  - c) paczki pocztowe,
  - d) przesyłki z zadeklarowaną wartością - przesyłkę rejestrowaną, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie Wykonawca ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez Zamawiającego.
  - e) zwroty do Zamawiającego w przypadku wyczerpania możliwości doręczenia przesyłek w pozycji b, c, d.
2. Świadczenie przez Wykonawcę dla przesyłek rejestrowanych, o których mowa powyżej, usług dodatkowych tj.:
  - a) traktowanie przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością,
  - b) zwrotne potwierdzanie odbioru przesyłki,
  - c) sprawdzenie zawartości przesyłki przez odbiorcę wraz z uzyskaniem dowodu tego sprawdzenia, d) ostrożnie,
  - e) zwrot niedostarczonych przesyłek nadawcy do siedziby Zamawiającego.Usługi dodatkowe dotyczące „sprawdzenia zawartości przesyłki przez odbiorcę wraz z uzyskaniem dowodu tego sprawdzenia” oraz „ostrożnie” dotyczą wyłącznie usług paczkowych.
3. Usługi pocztowe, o których mowa w ust. 1, realizowane będą w standardzie wskazanym w szczególności w:
  - 1) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 poz. 1481),
  - 2) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego z dnia 29.04.2013r. (Dz.U. z 2013 poz. 545),
  - 3) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej z 26.11.2013r. (Dz.U. z 2013r. poz.1468 ze zm.).
  - 4) innych aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy, wydanych na podstawie ustawy i rozporządzenia .
  - 5) Ustawy z dnia 16 czerwca 1960r. **Kodeks postępowania administracyjnego** (Dz.U. z 2017r. poz.1257.).
  - 6) Ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2016r. poz.1822 ze zm.).
4. Zmiany przepisów wskazanych powyżej nie wymagają zmiany umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów, w tym w szczególności międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek.

6. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej. Przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych. Przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi odbioru przesyłek, o których mowa w ust.1 z siedziby Zamawiającego, przemieszczania i dostarczania ich adresatom na obszarze całego kraju i za granicę.
8. Miejsce odbioru przesyłek przez Wykonawcę:
  - a) Biuro Podawcze Starostwa Powiatowego w Oleśnicy, ul. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica,
  - b) Referat Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru w Sycowie ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców.
9. Odbiór przesyłek następuje codziennie w dni robocze dla Zamawiającego, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, od godz.14:00 do 14:30.
10. ***Zamawiający będzie korzystał z własnych wzorów druków „potwierdzenia odbioru” w celu doręczania przesyłek na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2017r. , poz. 1257 ).***
11. ***W pozostałych przypadkach poza opisanymi w punkcie 10, Wykonawca dostarczy formularze potwierdzeń odbioru zgodnie z obowiązującymi u niego wzorami, a do wzoru umowy załączy wzór potwierdzenie odbioru.***
12. Zasady dokonania rozliczeń:
  - 1) Zamawiający zobowiązuje się do uiszczania należności za świadczenie usług pocztowych w formie opłaty z dołu.
  - 2) dla przesyłek opłacanych z dołu za okres rozliczeniowy należy rozumieć miesiąc kalendarzowy.
  - 3) faktura VAT z tytułu należności wynikającej z realizacji umowy, wystawiana będzie w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
  - 4) należności wynikające z faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.  
Faktura zostanie wystawiona na :  
**Powiat Oleśnicki – Starostwo Powiatowe w Oleśnicy**  
**ul. Słowackiego 10**  
**56-400 Oleśnica**  
**NIP: 911-17-80-454**
  - 5) za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  - 6) podstawą obliczenia należności będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki, wyszczególnione w załączniku nr ..... oraz suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych,
  - 7) do każdej faktury Wykonawca dołączy zestawienie nadanych w miesiącu przesyłek w ujęciu ilościowym.
13. ***Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, z wyjątkiem przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe oraz w przypadku zmiany cen po ich zatwierdzeniu przez Prezesa UKE.***
14. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało złożone.
15. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

16. Umowa zostaje zawarta na okres jednego roku licząc od dnia **01.03.2018r. do 28.02.2019r.**
17. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa pocztowego wraz z przepisami wykonawczymi.
18. Zapisy dotyczące podwykonawstwa:
- 1) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom;

Lp.	Zakres rzeczowy zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy	Ilość podwykonawców
1.		
2.		

- 2) Wykonawca obowiązany jest z podwykonawcami zawierać umowy w formie pisemnej. 3) Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców jak za swoje własne.
- 4) Zamawiający zastrzega, że podwykonawcy, którym Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wymagającym posiadania stosownych uprawnień, muszą posiadać uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wymagane odpowiednimi przepisami prawa.
19. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe.
20. Odszkodowania wypłacane będą na podstawie rozstrzygniętych postępowań reklamacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie reklamacji usługi pocztowej.
21. Niezależnie od roszczeń odszkodowawczych, o których mowa w ust. 20 Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
- a) w przypadku niedotrzymania terminu odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego w terminie, określonym w ust. 9, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50 zł za każdy udokumentowany przypadek niedotrzymania terminu w czasie uniemożliwiającym nadanie przesyłek Zamawiającego w dniu ich odbioru przez Wykonawcę z wyłączeniem przypadków uprzedniego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę w formie pisemnej”
- b) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości **2%** ogólnego wynagrodzenia za cały przedmiot umowy, wskazanego w formularzu ofertowym, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, np. stan upadłości, likwidacja, niewypłacalność Wykonawcy.
22. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne.
23. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe za opóźnienie.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach w tym w szczególności w ustawie z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe.
25. Zapisy dotyczące odstąpienia od umowy:
1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego

nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę. Warunkiem do skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do usunięcia uchybień i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu terminu.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia postanowień umowy przez Zamawiającego. Warunkiem do skorzystania przez Wykonawcę z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest uprzednie wezwanie Zamawiającego do usunięcia uchybień i bezskuteczny upływ wyznaczonego w tym celu terminu.
26. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych zebranych w czasie realizacji umowy przed dostępem osób nieupoważnionych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. poz.922 ze zm.).
27. Wykonawca zobowiązany jest do pełnej odpowiedzialności cywilno-prawnej za przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych i paczek i ich ewentualnych zwrotów oraz świadczenie usługi odbioru przesyłek w trakcie świadczenia usług.