



# POWIAT OLEŚNICKI

ZP.272.2.4.2018

Oleśnica, dnia 25 października 2018r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Powiat Oleśnicki (Zamawiający) ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986.), zgodnie z wprowadzonym Zarządzeniem nr 35/2017 Starosty Oleśnickiego z dnia 16 sierpnia 2018, pn.:

***„Usuwanie z drogi pojazdów w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i prowadzenie parkingu strzeżonego, na który będą usuwane pojazdy”***

### **I. Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą: ***„Usuwanie z drogi pojazdów w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i prowadzenie parkingu strzeżonego, na który będą usuwane pojazdy”***, ustawa z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2017r. poz. 1260 ze zm.).
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania całodobowo, 7 dni w tygodniu następujące czynności, zwane dalej „usługami”:
  - 1) usuwanie pojazdów z dróg znajdujących się na terenie powiatu oleśnickiego, na podstawie dyspozycji wydanej przez uprawnione podmioty w przypadkach określonych w art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym;
  - 2) przechowywanie na parkingu strzeżonym prowadzonym przez Wykonawcę, usytuowanym na terenie powiatu Oleśnickiego lub najdalej w odległości 30 km od granic powiatu oleśnickiego, pojazdów usuniętych z drogi w przypadkach, o których mowa w art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.
3. Usunięcie, przemieszczenie i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym określone w art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym może odbywać się wyłącznie po wydaniu prawidłowej dyspozycji przez uprawniony podmiot.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Poza usługami opisanymi w pkt. 2 Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług, związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów na podstawie przepisów szczególnych tj. art. 50 a ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz art. 89a <sup>1</sup> i art. 95 ust. 2 ustawy o transporcie drogowym. Z tytułu świadczenia usług opisanych powyżej Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego.

### **Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę obejmuje w szczególności:**

Starostwo Powiatowe w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10,  
Strona internetowa: [www.powiat-olesnicki.pl](http://www.powiat-olesnicki.pl), e-mail: [biuropodawcze@powiat-olesnicki.pl](mailto:biuropodawcze@powiat-olesnicki.pl)  
Tel. 71 314 01 11, fax: 71 314 01 10

- 1) dojazd do miejsca zdarzenia – **do 60 minut** od powiadomienia,
- 2) załadunek, rozładunek oraz inne czynności związane z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu,
- 3) uprzątnięcie miejsca zdarzenia,
- 4) holowanie, przewóz pojazdu na parking strzeżony Wykonawcy,
- 5) zabezpieczenie pojazdu od chwili przekazania pojazdu przez Policję lub inny uprawniony podmiot,
- 6) umożliwienie osobom upoważnionym dokonywania oględzin na terenie parkingu zabezpieczonego pojazdu,
- 7) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów,
- 8) powiadomienie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu o upływie 3-miesięcznego terminu na odbiór pojazdu przez jego właściciela, nie później niż trzeciego dnia od upływu tego terminu,
- 9) przejęcie pełnej odpowiedzialności cywilno-prawnej za holowanie, parkowanie i przechowywanie pojazdów, ich części oraz innych rzeczy w trakcie trwania usługi,
- 10) wydanie pojazdu osobie uprawnionej, po uprzednim uiszczeniu opłaty na rzecz Starostwa Powiatowego w Oleśnicy,
- 11) przedkładanie do 10-go dnia każdego miesiąca Zamawiającemu wykazu pojazdów usuniętych i przechowywanych na parkingu strzeżonym w poprzednim miesiącu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

#### **Holowanie**

Do holowania pojazdów winien być wykorzystywany sprzęt specjalistyczny przeznaczony do tego rodzaju zadań typu holownik w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego odholowania pojazdu z każdego miejsca na terenie Powiatu Oleśnickiego w możliwie najszybszym czasie.

#### **Parkowanie**

Parkowanie pojazdów winno się odbywać na parkingu strzeżonym, odpowiednio ogrodzonym, oświetlonym, monitorowanym z całodobowym dozorem, spełniającym poniższe wymagania:

- 1) ogrodzenie parkingu powinno być trwałe - betonowe lub metalowe,
- 2) nawierzchnia parkingu powinna być utwardzona,
- 3) pojazdy uszkodzone winy być zabezpieczone w sposób niezagrożący środowisku, a jednocześnie tak, by ich stan nie ulegał znacznemu pogorszeniu poprzez parkowanie.
- 4) parking winien posiadać odpowiednią liczbę miejsc, która pozwoli na swobodne przechowywanie powierzonej liczby pojazdów,
- 5) parking powinien być zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej.

oraz wynikające z wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

#### **Uwaga !**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 - wzór umowy.

## **II. Termin realizacji zamówienia:**

1. Termin realizacji zamówienia: **od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.**

### **III. Opis warunków udziału/**

W postępowaniu mogą wziąć wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym:
  - posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907ze zm.)
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
  - dysponowanie co najmniej jednym pojazdem specjalnym typu laweta do przewozu pojazdów do 3.5 tony, jednym pojazdem do holowania pojazdów od 3.5 tony do 16 ton i powyżej 16,
  - dysponowanie strzeżonym parkingiem
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

### **IV. Zamawiający wymaga w stosunku do Wykonawców przedstawienia w ofercie:**

- wypełnionego formularza ofertowego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszego zaproszenia;
- wypełnionego oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia;
- **kserokopii aktualnej licencji** na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz.U. 2016 poz. 1907ze zm.) **lub kserokopii zezwolenia** na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego rzeczy, wraz z uprawnieniami ADR i posiadający wyposażenie podstawowe w zakresie ADR;
- **wykazu sprzętu**, tj. Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje (własność lub użyczenie) co najmniej jednym pojazdem specjalnym typu laweta do przewozu pojazdów do 3.5 tony, dysponuje (własność lub użyczenie) jednym pojazdem do holowania pojazdów od 3.5 tony do 16 ton i powyżej 16 – zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego pisma;

Pojazdy przeznaczone do realizacji usługi jw. muszą posiadać aktualne okresowe badania techniczne zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz posiadać obowiązkową polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu.

- **oświadczenie o dysponowaniu strzeżonym parkingiem** wraz z informacją o podstawie do dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest parking, - zgodnie z **załącznikiem nr 4** do niniejszego pisma;
- ewentualnego **upoważnienia** do podpisania oferty;

**UWAGA:** Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważną polisę od wszystkich ryzyk związanych z wykonywaniem działalności gospodarczej w zakresie swego przedsiębiorstwa na kwotę nie mniejszą niż **200 000 zł**.

**Uwaga !**

*Wszystkie kserokopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.*

**V. Kryteria oceny ofert:** cena 100%

**VI. Sposób złożenia oferty:**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **05 listopada 2018r. do godz. 15:00** w jednej z wybranych form:

- a) osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy przy ul. J. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, parter Biuro Podawcze,
- b) wysłać e-mailem na adres: [biuropodawcze@powiat-olesnicki.pl](mailto:biuropodawcze@powiat-olesnicki.pl) (zeskanowaną podpisaną ofertę), w tytule wpisać: „Oferta - Usuwanie z drogi pojazdów w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i prowadzenie parkingu strzeżonego, na który będą usuwane pojazdy”.
- c) przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Oleśnicy,

Oferty wysyłane zgodnie z pkt a) i c) zaleca się złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej wg treści:

*Nazwa Wykonawcy, Adres*

***„Oferta - Usuwanie z drogi pojazdów w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i prowadzenie parkingu strzeżonego, na który będą usuwane pojazdy. Nie otwierać przed dniem 05 listopada 2018 r. do godz. 15:00”***

4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.

**VII. Sposób obliczenia ceny**

- 1. Cenę podaną w ofercie (brutto w PLN) należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową - musi więc obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego pisma
- 4. Łączna cena ofertowa brutto, w ramach kryterium cena, służy jedynie porównaniu złożonych ofert.
- 5. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie rzeczywistych danych dotyczących ilości i rodzajów usuniętych pojazdów oraz faktycznej ilości dni przechowywania każdego pojazdu.

6. Kwoty, zaproponowane przez Wykonawcę w Formularzu Oferty nie mogą być wyższe od podanych w Obwieszczeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 sierpnia 2018 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2019 r. maksymalnych stawek opłat za sunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M.P. z 2018 poz.802),

7. Cena za 1 dzień przechowywania po upływie ustawowego terminu do odbioru pojazdu przez właściciela (90dni) **nie może być wyższa niż 1/3 ceny brutto** zaproponowanej przez Wykonawcę za 1 dzień przechowywania przez pierwsze 90 dni.

### **VIII. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:**

1. W sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Przemysław Hanzel – tel. 71 314 01 27

2. W sprawach formalnych dotyczących prowadzonego postępowania:

Marta Wawrzyniak tel. 71 314 01 07, e-mail: [zamowienia@powiat-olesnicki.pl](mailto:zamowienia@powiat-olesnicki.pl)

### **IX. Zasady prowadzenia postępowania:**

1. Za ważne uważane są tylko te oferty, które są zgodne z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej oraz złożone zostały w wyznaczonym terminie.

2. W przypadku nieprawidłowego wyliczenia ceny w ofercie, polegającego na oczywistej omyłce rachunkowej, czy też omyłce pisarskiej lub braków w wypełnieniu formularza ofertowego, Zamawiający może poprawić ofertę lub wezwać Wykonawców do wyjaśnienia.

3. W przypadku innych braków Zamawiający może wezwać do uzupełnienia/poprawy błędów wszystkich Wykonawców lub tylko tych, którzy złożyli oferty najkorzystniejsze.

4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych lub odstąpić od zamówienia.

5. W trakcie postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub do odstąpienia od podpisania umowy bez podawania przyczyn.

6. Jeżeli po dwukrotnie przeprowadzonej procedurze nie wpłynie żadna oferta lub żadna nie będzie spełniała wymogów, Zamawiający może udzielić zamówienia Wykonawcy wybranemu z wyłączeniem procedury.

7. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą liczbą uzyskanych punktów w określonych kryteriach oceny ofert, Zamawiający dopuszcza możliwość:

a) podpisania umowy z w/w Wykonawcami dzieląc zamówienia do wykonania proporcjonalnie do liczby tych Wykonawców,

b) złożenia ofert dodatkowych.

8. Dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej jest możliwe w przypadku uzyskania choćby jednej ważnej oferty.

### **X. Klauzula informacyjna z art. 13 „RODO”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, jn.:



- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Oleśnicki z siedzibą w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 10; tel/fax : (71) 314-01 11; fax: : (71) 314-01 10;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Oleśnicy jest Sekretarz Powiatu Oleśnickiego, z siedzibą przy ul. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, tel. 71 314 01 01, email: [iodo@powiat-olesnicki.pl](mailto:iodo@powiat-olesnicki.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawą ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Powiecie Oleśnickim jako jednostce sektora finansów publicznych;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a) wnioskodawcy zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.);
  - b) organy publiczne, urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec Powiatu Ostródzkiego. Dane osobowe będą przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z niniejszym postępowaniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - wzór wykazu sprzętu

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o dysponowaniu parkingiem

Załącznik nr 5 - wzór umowy

  
WICESTAROSTA  
mgr inż. Piotr Karasek  
Podpis Zamawiającego

Sprawę prowadzi: Marta Wawrzyniak , tel. 71 314 01 07, e-mail: [zamowienia@powiat-olesnicki.pl](mailto:zamowienia@powiat-olesnicki.pl)

Starostwo Powiatowe w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10,  
Strona internetowa: [www.powiat-olesnicki.pl](http://www.powiat-olesnicki.pl), e-mail: [biuropodawcze@powiat-olesnicki.pl](mailto:biuropodawcze@powiat-olesnicki.pl)  
Tel. 71 314 01 11, fax: 71 314 01 10

## FORMULARZ OFERTOWY

### Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: .....  
Siedziba: .....  
Adres poczty elektronicznej: .....  
Strona internetowa: .....  
Numer telefonu: .....  
Numer faksu: .....  
Numer REGON: .....  
Numer NIP: .....

### Dane dotyczące zamawiającego

Powiat Oleśnicki z siedzibą w Oleśnicy  
Ul. J. Słowackiego 10  
56-400 Oleśnica

### Zobowiązania Wykonawcy

1.Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 25 października 2018r. na **„Usuwanie z drogi pojazdów w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i prowadzenie parkingu strzeżonego, na który będą usuwane pojazdy”**, numer sprawy: ZP.272.2.4.2018,

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zamówienia oraz wzorem umowy za cenę:

#### CENA OFERTOWA ZA REALIZACJĘ CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1) netto ..... zł + podatek VAT.....

2) brutto ..... zł (słownie:..... , zgodnie z załączonym poniżej formularzem cenowym:



Lp.	Rodzaj pojazdu	Szanowana ilość w roku 2019	Cena za usunięcie w zł brutto	Wartość za usunięcie pojazdu	Szacunkowa łączna ilość dni przechowywania pojazdów z kolumny 1	Cena za dobę przechowywania pojazdu w zł brutto (pierwsze 90 dni)	Wartość za przechowywanie pojazdu w zł brutto (pierwsze 90 dni)	Cena za dobę przechowywania pojazdu w zł brutto (powyżej 90 dni = maksymalnie 1/3 ceny z poz.5)	Wartość za przechowywanie pojazdu w zł brutto (powyżej 90 dni)	Razem
		1	2	3 (1x2)	4	5	6 (4x5)	7	8(4x7)	9(3+6+8)
1.	rower lub motorower	2			20					
2.	motocykl	2			10					
3.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	65			700					
4.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t.	3			10					
5.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t. do 16 t	3			10					
6.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.	2			6					
7.	Pojazdy przewożące materiały niebezpieczne	1			1					
Cena ofertowa w zł brutto ( suma pozycji od 1 do 7)										

**2. Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.**

3. Zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców  
(niepotrzebne skreślić)

3.1. Wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom (Wypełnić jeśli dotyczy)

.....

4. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dokładnie z warunkami udziału w postępowaniu i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami i w terminie podanym w zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach.
7. Zobowiązujemy się, że będziemy realizować każde zlecenie umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym w każdym dniu i w każdym czasie z każdego miejsca.
8. Zobowiązujemy się do prowadzenia ewidencji umożliwiającej uzyskanie przez Zamawiającego w każdym czasie danych dotyczących ilości i czasu przechowywania pojazdów.
9. Zobowiązujemy do poddawania się kontroli Zamawiającego w zakresie prowadzenia dokumentacji.
10. Zobowiązujemy się do poddania się kontroli w zakresie posiadanej bazy transportowej i parkingowej w okresie wykonywania usługi.
11. Zobowiązujemy się, że czas przybycia na miejsce zdarzenia nie będzie dłuższy niż 60 minut.
12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

14. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
(podpis Wykonawcy)

....., DNIA.....

Załącznik nr 2 do pisma nr ZP.272.2.4.2018 z dnia 25 października 2018r.

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### Oświadczenie

Składając ofertę dotyczącą zapytania ofertowego na: „**Usuwanie z drogi pojazdów w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i prowadzenie parkingu strzeżonego, na który będą usuwane pojazdy**”

Oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia.....

**WYKAZ POJAZDÓW DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG W CELU REALIZACJI  
ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI  
ZASOBAMI (USUWANIE POJAZDÓW)**

Lp.	Wyszczególnienie wyposażenia (marka pojazdu)	Numer rejestracyjny	Do holowania jakiego typu pojazdów jest przeznaczony	Podstawa dysponowania np. własny, wynajmowany lub dzierżawiony (nazwa i adres wydierżawiającego/ wynajmującego, okres dzierżawy/najmu)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
(podpis Wykonawcy)

....., dnia.....

**OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU STRZEŻONYM PARKINGIEM WRAZ Z INFORMACJĄ  
O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ, NA KTÓREJ ZLOKALIZOWANY JEST  
STRZEŻONY PARKING**

Oświadczam, że dysponuję strzeżonym parkingiem spełniającym wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz wzorze umowy.

Informuję, że jestem właścicielem / użytkownikiem wieczystym \*, nieruchomości na której zlokalizowany jest parking położonej w ..... nr działki w obr. .... Nr KW..... \*\*

lub

wynajmuję nieruchomość / dzierżawię nieruchomość / inny sposób dysponowania.

Nieruchomością..... \* na której zlokalizowany jest parking od Pani/Pana....., który jest właścicielem nieruchomości położonej w ..... nr działki .....w obr. \*\*

\* niepotrzebne skreślić

\* \* wypełnić w zależności od podstawy dysponowania nieruchomością

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

W tej sytuacji, Wykonawca powinien złożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów – potwierdzające prawo do dysponowania nimi przez Wykonawcę.

.....

(podpis Wykonawcy)

....., dnia.....