**UMOWA NR OR…032. ………….. .GK (PROJEKT)**

Zawarta w dniu  **………………………** roku, w Oleśnicy, pomiędzy:

**POWIATEM OLEŚNICKIM** z siedzibą w Oleśnicy, ul. Juliusza Słowackiego 10,56-400 Oleśnica, **NIP 911-17-80-454, REGON 931934696**, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu**, w imieniu którego działają:

**1.Starosta Oleśnicki – Jan Dżugaj**,

**2.Wicestarosta Oleśnicki – Sławomir Kapica**,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu – Barbary Długosz**,

jako **Zamawiającym**,

a:

**………………………………………….** z siedzibą ………………………, **REGON …………………, NIP ……………………..**, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej reprezentowanym przez: ……………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą,**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie procedur wewnętrznych Zamawiającego , którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro - zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz.1986 ze zm.) zawarto umowę na wykonanie usługi **„Sporządzenie projektu technicznego modernizacja szczegółowej osnowy poziomej 3 klasy miasta Syców”**, o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace geodezyjne zwane dalej „Usługami” na rzecz Zamawiającego wyszczególnione w Warunkach Technicznych (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego na wykonanie usługi **„Sporządzenie projektu technicznego modernizacja szczegółowej osnowy poziomej 3 klasy miasta Syców”** z dnia………………), zgodnie z ofertą z dnia………………………………...

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usługi, o której mowa w ust. 1 w terminie od dnia podpisania umowy do 15.11.2019 r.

**§ 2.**

**Materiały wynikowe**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu co najmniej na 7 dni przed upływem terminu określonego w § 1 ust.2 materiały, zgodnie z wykazem przedstawionym w Warunkach Technicznych.

2. Operat powstały w wyniku wykonania umowy będzie skompletowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami technicznymi dotyczącymi geodezji i kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie.

**§ 3.**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca będzie świadczyć Usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu Usług.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i niezbędne uprawnienia do wykonania Usługi.

3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody powstałe z jego winy jak też za szkody, które powstałaby również w przypadku , gdy Wykonawca nie działał lub zaniechał działania, do którego był zobowiązany.

4. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność rzeczy, których wykonanie wynikało z charakteru Usług oraz dostarczy je nie później niż w chwili rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.

5. Wykonanie Usług będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpi przy użyciu materiałów i urządzeń Wykonawcy.

6. Wykonawca oświadcza, że Usługi objęte przedmiotem umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców.

7. Niezbędne informacje i materiały Wykonawca otrzyma od Zamawiającego oraz pozyska sam w ramach realizacji niniejszej pracy geodezyjnej.

8. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) ochrony danych osobowych związku z przedmiotem umowy określonym w § 1 ust.1 i ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych niezgodnie z tą umową i aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie,

b) zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych przed udostępnieniem osobom nieuprawnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, utratą,

c) zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych,

d) trwałego zniszczenia wszystkich przekazanych danych lub ich kopii w terminie do 14 dni po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1.

9. Obowiązki Koordynatora ds. wykonania niniejszej umowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie ……………………. tel. ………………………………, e-mail: ………………………………….

**§ 4.**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający jest zobowiązany udostępnić Wykonawcy dokumentację niezbędną do realizacji Usługi.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego sprawdzania stanu wykonania Usługi i przedstawienia swoich uwag Wykonawcy

3. Obowiązki Koordynatora ds. wykonania niniejszej umowy ze strony Zamawiającegopełnić będzie: ……………………. tel. ………………………………, e-mail: …………………………………

**§ 5.**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór Usługi zostanie dokonany przez Zamawiającego z udziałem powołanej komisji, w terminie przez niego ustalonym, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty przekazania przedmiotu zamówienia, zgodnie z § 2 ust. 1.

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy strony przyjmują datę bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.

3. Odbiór odbędzie się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy , ul. Słowackiego 10 , 56-400 Oleśnica.

4. Z odbioru Usługi zostanie sporządzony protokół podpisany przez Strony

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, komisja, o której mowa w ust.1, w protokole odbioru zawrze wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, oraz wyznaczy terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.

**§ 6.**

**Zapłata Ceny**

1. Za wykonaną i odebraną Usługę Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto ……………………………. zł, (słownie: ……………………………………………..), w tym podatek VAT ……. % w wysokości ………………………………….. zł (słownie: ……………………………………………..).

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy.Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu umowy, na podstawie którego dokonał wyliczenia ceny i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze.

4. Za datę płatności uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół bezusterkowego odbioru Usługi.

6. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze. Faktura wystawiona zostanie w następujący sposób:

1) Nabywca: Powiat Oleśnicki , ul. Słowackiego 10, 56 – 400 Oleśnica , NIP: 911-16-80-454,

2) Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Oleśnicy ul. Słowackiego 10, 56 – 400 Oleśnica

**§ 7.**

**Rękojmia i gwarancja za wady fizyczne i prawne**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne i prawne materialnych rezultatów Usług.

2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność materialnych rezultatów Usług z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Warunkach technicznych.

3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac objętych niniejszą umową wygasają z upływem 36 miesięcy licząc od daty dokonania odbioru przedmiotu umowy.

4. Wykonawca udziela 60 miesięcznej gwarancji na prace objęte niniejszą umową licząc od daty dokonania odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

5. W przypadku ujawnienia wad lub usterek przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia Wykonawcy terminu do usunięcia wady lub usterek. Uprawnienie to nie wyłącza prawa Zamawiającego do korzystania ze wszystkich uprawnień w ramach rękojmi określonych w przepisach ogólnie obowiązujących.

6. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia tych wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 8.**

**Opóźnienie wykonawcy, odstąpienie od umowy, kary umowne**

1. Jeśli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że Usługa nie zostanie wykonana w terminie Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.

2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu świadczenia  w całości lub w części Zamawiający wyznaczy mu dodatkowy termin na wykonanie umowy, a w razie jego bezskutecznego upływu, może żądać zapłaty kary umownej wysokości  0,5 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad Usługi stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiającemu służy prawo naliczenia kar umownych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

4. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższej okoliczności,
3. gdy Wykonawcanie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich – pomimo wezwania Zamawiającegozłożonego na piśmie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez Zamawiającego termin do rozpoczęcia świadczenia Usług lub ich kontynuacji przez Wykonawcę,
4. gdy opóźnienie Wykonawcy w zakresie zakończenia realizacji przedmiotu umowy przekracza 14 dni, w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z ust. 2; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której upłynął 14-dniowy termin opóźnienia.
5. Jeżeli Wykonawca wykonuje Usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu - zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego - Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

6.Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

7. Zamawiającemu służy prawo naliczenia kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, tj. w przypadkach określonych w § 8 ust.4 pkt.2-4 i ust. 5, w wysokości stanowiącej 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1

8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu oprócz tych kar przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

9. Kary umowne będą potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, 3 i 7, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia łącznego brutto.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego stanu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczonych usług.

4. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach , 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Sporządził: Krystian Wołodkiewicz

Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru